

Message to You

111學年度第2學期 第7、8週

敦小快報

112年3月27日至112年4月7日

發行人：劉建男

編輯：蔡惠如、黃潤生
駱奕穎、黃卉君

執行編輯：田梓妤

出版者：臺北市松山區敦化國民小學

【教務處】

幼兒園 112 學年度招生簡章可見敦小網站→幼兒園，招收 3 至 5 歲幼兒（106/9/2~109/9/1 出生幼兒），教職員工子女欲就讀，請於 3/27~4/14 至教務處註冊組登記，另因招生採全線上登記及報到，登記及報到請自行上網“招生 e 點通”進行作業，登記時間：6/5（一）上午 9 時至 6/7（三）中午 12 時止，報到時間：6/8（四）上午 9 時 30 分至 6/9（五）下午 4 時止，請留意以上時程，確保招生入學權益。

<教學組>

1. 3/29（三）中午 12 時 15 分於大辦公室召開教師午會。
2. 3/29（三）下午為學年會議，請學年主任及科任主任召集老師討論相關議題，並於 3/31（五）下班前將會議紀錄交回教務處。
3. 為因應教師專業發展實踐方案之教學輔導教師證書 10 年期滿失效須換證，103 年度以前取得教學輔導教師認證資格之現職中小學教師及校長（含本市認證之教學輔導教師）。
換證申請期程自 112/4/6（四）至 4/28（五），至「教育部校長暨教師專業發展支持平臺」線上提交換證申請及上傳相關資料，網址：<https://proteacher.moe.edu.tw>
4. 請導師協助提醒孩子課後照顧班如需請假，家長可至本校網站填寫線上請假單，或請聯絡簿註名或致電教務處。

請假網址：https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfD-z1nBggMKdGgq1UJiSd1grT-7HGa_jW0HF2esPzGrhPb7jg/viewform

5. 課後照顧班費用已列於三聯單上進行繳費作業，若有增加報退班需求者，請致電教務處教學組協助進行退班申請作業。（分機 111）
6. 校內多語文比賽第 7 週重要賽程時間彙整如下，煩請各班導師協助提醒參賽選手務必準時於報到時間抵達會場進行報到作業：

項目	時間	報到時間	比賽時間	地點
國語寫字	3/27（一）	中午 12 時 50 分	下午 1 時 至 3 時	圖書室
英語讀者劇場	3/31（五）	下午 1 時 20 分	下午 1 時 30 分 至 3 時 30 分	音樂廳

7. 有關教師請假：倘有課務者請務必於 3 天前告知教學組並提送假單，方能及時協助派代。

<設備組>

1. 3/27 (一) 至 3/28 (二) 進行小小說書人比賽，地點為圖書室，請各班導師協助提醒參賽選手務必於比賽前 10 分鐘抵達會場完成報到作業，賽程彙整如下：

組別	日期	報到時間	比賽時間
低年級組	3/27 (一)	上午 9 時 20 分前	上午 9 時 30 分 至 中午 12 時
中年級組	3/28 (二)	上午 8 時 50 分前	上午 9 時 至 上午 10 時
英語組	3/28 (二)	上午 9 時 50 分前	上午 10 時 至 上午 10 時 10 分

2. 第118期敦化兒童校刊收件截止日為3/31 (五)，請各學年編輯老師如期將稿件繳交至設備組，並請鼓勵班上學生投稿校園花絮及四格漫畫。
3. 112 年度推動閱讀績優學校、團體及個人評選實施計畫已於日前公告在校網，請有意參加者於 4/24 (一) 前將報名表及相關資料繳交至設備組。
4. 3/27 (一) 至 3/31 (五) 進行四年級第 1 次圖書室利用教育課程，主題「媒體的虛實」；此次圖書館利用教育為導師授課，請各班按照表定時間前來圖書室上課及閱讀。如有事不克參加請提早告知圖書室。
5. 圖書室以下時段辦理活動，活動期間不對外開放，如果需要還書可以放在門口的還書箱，感謝配合。
 - (1) 3/27 (一) 上午 8 時 45 分至中午 12 時 35 分，小小說書人比賽。
 - (2) 3/27 (一) 下午 1 時 30 分至 3 時，國語寫字比賽。
 - (3) 3/28 (二) 上午 8 時 45 分至上午 11 時 10 分，小小說書人比賽。
6. 3/28 (二) 前將發下逾期催書單、書香小偵探學習單，相關資料將置於怡心軒前的班級聯絡箱裡，敬請各班撥空派員前往領取。
7. 圖書室為提供使用者安靜閱讀的空間，近日常見成群追逐喧嘩、鑽入書架層板、經勸阻後仍屢次強行進入禁止進入區域，甚有於地上拾獲已拆開之零食包裝等情形。為維護閱讀品質，請各位讀者遵守禮儀。
8. 轉發臺北市立圖書館中崙分館資訊：分館提供團體借閱服務！可以學校或班級為單位借閱，最大借閱量 100 本，單一借期 30 日可續借一次，分館可協助搬運至本校，敬邀各位老師使用本服務，欲知詳情歡迎電洽中崙分館 02-87736858 轉 9 熊小姐。

<註冊組>

1. 4/12 (三)、4/13 (四) 為期中定期評量，請各班聽候廣播至怡心軒領取當日之試卷袋，並請各班級記得於考試當日中午前將試卷袋送回教務處。

(1) 本次期中定期評量考程如說明：

節次 / 科目	4/12 (三)	4/13 (四)
第1節	國語	數學
第2節	自然	社會

(2) 本次期中定期評量監考老師請注意：

三年級數學 / 提早 10 分鐘考試

四年級數學 / 提早 10 分鐘考試

五年級數學 / 提早 15 分鐘考試

六年級國語提早 10 分鐘考試，數學提早 15 分鐘考試。

2. 六年級畢業生升國中入學卡已送至各國中，感謝六年級導師辛勞協助及細心審核。

3. 112學年度有子女要隨父、隨母就讀敦化附幼或敦化國小一年級的教職員工，請於3/31（五）前上網填寫資料。
表單網址：<https://forms.gle/GzbMA4UuZ5ByBWmN9>
4. 112學年度第1學期國民教育階段非學校型態實驗教育4/1（六）開始申請，請欲申請之學生家長至校網詳閱辦法，於4/30（日）前將相關文件上傳至申請網站，並繳交申請書及家長需求表至註冊組，謝謝。

<資訊組>

1. 至忠新大屏這週進入驗收期，如果各教室還有問題，可提問至Teams群組，資訊組會將訊息轉知維修廠商處理。提醒老師因為每間教室都有擴大機，藍芽麥克風也可能會捉到隔壁班的訊號，所以請老師開啟藍芽麥克風時，盡量靠近擴大機一點，這樣可以減少一些藍芽無法使用的狀況～謝謝老師。
2. myViewboard教育版已經上線，安裝時，輸入學校Teams帳號或是臺北市校園單一身分認證或是學校的google帳號皆可以免費使用全功能版本，老師如有興趣或有疑問皆可洽詢資訊組～～謝謝。
3. 為避免資訊設備意外損壞，請老師多注意，各教室電腦主機或螢幕，盡量背後靠牆，或遠離學生活動路線。
4. 教室資訊設備如有使用問題或需障礙排除，請務必至校務行政系統（eschool.tp.edu.tw）>設備維修登錄，登錄完畢後再由系統管理師利用空堂前往處理。
5. 為避免浪費紙張或碳粉，請列印至教務處的資料，記得取走，因為仍有很多資料留置列表機前沒人認領。教務處公用印表機代號為D202_A3Printer

【學務處】

<生教組>

1. 重要提醒
 - (1)若發現任何疑似性平、霸凌或兒少保護事件，請於24小時內通報學務處，並填寫「告知單」，確保通報時效，以免受罰。
 - (2)煩請各位教職員工進出東、西校門時，務必確認校門是否確實關閉再離開，以避免校園安全疑慮。
 - (3)煩請各班導師**每週撥冗時間抽檢學童配戴警報器情形**，並點選以下連結填報「**防身警報每週配戴率**」檢核表單<https://forms.gle/rTqxdEnfkDZE5j7M9>。
2. 篩檢陽性輕症或無症狀者：學生持快篩陽性證明，可請病假，0日及次日起5日以內之病假不列入出缺席紀錄，亦不會因此扣減其學業評量成績。若第6日以後仍快篩陽性並有症狀，建議可就醫看診並取得醫師證明，仍可請病假，不列入出缺席紀錄，亦不會因此扣減其學業評量成績。篩檢陽性中重症者：請「防疫隔離假」，並依隔離治療通知書所載日期核給日數，不列入出缺席紀錄，亦不會因此扣減其學業評量成績。
3. 四月份品德核心價值：孝順。指導重點：1. 能瞭解父母、師長照顧自己的辛勞。2. 能幫忙做家事。3. 保持身體健康，不讓父母擔憂。4. 做好該做的事，不讓父母擔憂。5. 行為符合規範，不讓父母蒙羞。6. 與父母分享自己的悲傷及喜悅。
4. 生教組承辦活動預告：
 - (1)3/28（二）上午10時30分至11時20分 皮皮兒童表演藝術團於操場進行二年級反霸凌教育校園宣導。
 - (2)4/25（二）各班聯絡簿調閱抽查，當日請於上午9時35分前將抽查之5本聯絡本放至怡心軒。
 - (3)5/2~5/6 高年級體罰問卷調查（暫定）。

- (4)5/12 (五) 上午10時30分至11時20分 布袋戲於活動中心進行六年級品德教育宣導。
- (5)6/9 (五) 上午10時30分至11時20分 臺北市聯合醫院進行六年級反毒教育宣導。
- (6)3/27~6/30 靖娟基金會入班一～四年級交通安全教育宣導。
- (7)4/14~5/26 反毒守門員入班六年級防制藥物濫用宣導。
- (8)6/29 (四) 上午11時10分至12時 三年級於活動中心宣導全民防衛概念及防空避難知識。
5. 各班發下112年度「禮儀暨孝親楷模」選拔辦法，請導師協助推選並於3/27(一)前將推薦名單送至生教組以利彙整報局並印製獎狀。另請導師提醒當選楷模者於3/31(五)前繳交「禮儀楷模事蹟表」、「孝親楷模事蹟表」至生教組。
6. 本校導護交接會議固定於週二放學後舉行（請至學務處生教組簽到），每週三為值勤起始日。
- (1)第6週導護老師請於3/28(二)上午開始執勤、3/31(五)下午放學值勤完畢後，交回導護日誌並完成簽到。
- (2)每天晨間、下課及午休時間，請導護老師巡視該年級各班周邊安全情形，若有異狀，可向學務處、總務處或行政人員反應，並在牆面上之巡邏表簽名。
- (3)若本學期排定之日期不便站崗，請於前一週前告知生教組，需排定候補人員，亦可和其他週導護老師互調時間，協調完畢後，請告知生教組，謝謝！

週別	日期	一號崗 南門	二號崗 東門南	三號崗 電腦教室	四號崗 西門口	五號崗 健康中心	六號崗 東門北
7	3/28~3/31	林粲倫	朱伊芸	柯筱瑩	巫吉玲	陳蕙嫻	戴秀雯
8	4/06~4/11	王怡伶	吳美蘭	陳昭吟	周孟弘	黃憶婷	許乃方
9	4/12~4/18	柯春滿	陳雅萍	詹楷伶	吳嘉惠	郭育菁	吳昱慧

<訓育組>

- 2023國際教育暨英語日慶祝兒童月園遊會實施計畫已公告網站，高年級各班另發下紙本至各班，歡迎各班踴躍報名設攤，申請日期：即日起收件至**3/31止**。
- 112學年度第一學期，課後社團開班申請即將開始作業，申請時間：3/27(一)至4/7(五)止，歡迎本校有意開班的同仁提出申請，相關資料已公告於首頁—**校務公告**。
- 母親節才藝發表甄選時間：4/14(五)下午1時20分，甄選地點：本校音樂廳。
- 下週校外教學班級

出發日期	出發時間、交通方式	班級	地點	返校時間
3/29(三)	0900 敦小校門口 / 遊覽車	101, 102	國語日報	1130
3/29(三)	0820 敦小校門口 / 遊覽車	201, 204, 205, 209, 210, 212	台北偶戲館	1130

<體育組>

本週游泳教學班級如下，再請各班準時至校內集合地點，由體育教師帶往校外上課地點。

- 星期三至敦化國中：501、502、604、606。
- 星期五至松山運動中心：406、513。

<衛生組>

- 第7週起「校園賞鳥大作戰」將更改主題為「校園植物大搜查」，請學生改為尋找校園植物圖鑑，每3張可至學務處衛生組換一張旋風卡！
- 為配合視力保健的推動，3/30(四)上午10時30分至11時30分將舉行潘若迪工作室 Funky dance 有氧舞蹈教學活動，教導學生及師長們如何正確訓練肌耐力及核心肌群，以期達到矯正坐姿的效果，維持課間用眼距離，歡迎有時間的教職員一同前往活動中心參加。

3. 請各班於每週五全校性資源回收前，先於班級內將所有回收物清洗乾淨並壓平處理，以防至回收場時被環保志工及衛生組長“退件”，或是辛苦了幫忙進行回收的同學，請各班級務必留意！

<健康中心>

1. COVID-19 陽性或確診者仍須進行校內通報（通報連結：校網首頁 / 防疫專區），3/20 依中央規定 COVID-19 輕症及無症狀者無須隔離，教育部考量學校多為近距離且群聚型活動，據以建議 COVID-19 篩檢陽性之輕症或無症狀學生及教職員工，0 日及次日起 5 日以內在家進行自主健康管理，不要到校上課上班，快篩陰性可提早解除，外出時請全程佩戴口罩。修正之相關規定已公告於官網防疫專區；學校相關接觸者仍可視需求向健康中心領取快篩試劑。
2. 二、三、五、六年級牙科檢查將於 4/14、4/17、4/18、4/28 舉行，牙科檢查預定表將於 3/29 發到各班，請各班依排定時間準時至健康中心檢查。

【總務處】

1. 請各班導師協助指導學生澆灌走廊前植栽以及維護走廊地面清潔（餐車附近食物殘渣掉落造成的黑漬），感謝老師協助與配合。
2. 節能減碳節水宣導，離開教室務必關閉電源，水龍頭用畢後務必關緊，全球暖化造成氣候異常，高溫乾旱已成常態，生活細節多注意，節能省水又減碳。
3. 校園工區仍持續進行施工作業，請學生通過至真樓走廊施工圍籬務必輕步慢行，確保自身安全。

【輔導室】

<資料組>

1. 感謝已於去年底前完成 111 年家庭教育 4 小時研習且有繳交研習證明至資料組的老師，敬請撥空至輔導室領取家庭教育中心致贈的小禮物，謝謝。
2. 將發下一年級 CPM 各班施測時間調查表，敬請一年級各班導師協助填寫入班施測時間，謝謝。

<輔導組>

1. 3/29 (三) 下午，輔導室舉辦一場輔導知能研習，主講人，簡上雯（本校心理師），主題：兒少「三」保—談目睹家庭暴力兒童輔導體制，一班老師每學年輔導研習時數必須有 3 小時是教育局規定，請老師能踴躍參加，老師可先至台北市教師研習中心報名，謝謝！
2. 四年級直笛比賽，請四年級各班派一位代表於 3/30 (四) 早自習於輔導室進行出場序抽籤，謝謝！
3. 請校內人員在執行職務時發現學生有疑似家庭暴力、性侵害、自傷等兒少保護相關事件，應立即進行責任通報，至遲不得逾二十四小時。

<特教組>

1. 112 學年度資優鑑定已順利辦理完畢，感謝二年級導師及科任老師的協助，感謝圖書館人員及志工協助，及資優班方信宏老師、王梅軒老師、李汶璇老師、柳易伸老師、王英婷老師協助鑑定事宜，鑑定結果將於 5/5 (五) 中午 12 時公告於本校網站。
2. 112 學年度未足齡兒童申請提早入國民小學鑑定重要日程：【其餘相關資訊可上本校網站查閱。】
112/3/4 (六) 初選評量。
112/3/10 (五) 公告初選通過名單。
112/3/16 (四) ~3/17 (五) 複選報名。

112/3/26 (日) 複選評量。

112/3/31 (五) 公告鑑定通過名單。

3. 輔導室將於 4/12 (三) 13:30~15:30 辦理 112 年度特教知能研習—《CRPD 身心障礙者權利公約研習》。敬邀全校教職員工至臺北市教師在職研習網（北市研習字第 1120320063 號）踴躍報名參與，參與人員將核發研習時數。
4. 級任老師在開學資料袋中有附一張「國小普通班適應欠佳學生—轉介特教鑑定前介入輔導流程須知」，老師若發現有適應不良，經過導師輔導後仍未見改善，請提報輔導室，填寫「學生輔導諮詢服務申請表」，輔導室將安排轉介特殊教育鑑定前的介入輔導，請各班導師依循流程須知上的階段來進行，避免未進行輔導就直接提報特殊生鑑定。
5. 近日已有他校開始舉辦特教研習，請老師們踴躍報名參加。另，每年特教研習皆須達成規定時數：

- (1) **學校行政人員**【含校長、園長、主任〈含園主任〉、組長、幹事、護理師】每年至少3小時。
- (2) **教保員及助理教保員**每年至少3小時。
- (3) **普通班教師**每年至少6小時。
- (4) **特教教師**每年至少18小時。
- (5) **特殊教育助理員**每年至少9小時。

另可利用教育部「特殊教育數位課程平臺」(網址為：<https://specialeduelearning.moe.edu.tw>) 線上研習課程，完成線上研習並取得時數認證，請不便參加校內研習或線上研習的同仁，多加運用。

【人事室】

人事室宣導事項：

宣導事項	說明	備註
差勤宣導	<p>112年3月9日發布「3月20日起，COVID-19輕症免通 報、免隔離，改為0+n自主健康管理」</p> <p>依據112年3月17日北市教體字第1123021564號</p> <p>(一) 輕症自主健康管理期間，於第0日（快篩陽性當日）及次日起5日以內核予病假，教師所遺留課務由學校協助排代並支付鐘點費。</p> <p>差勤系統需選「其他假」詳細說明如右，該病假不列入年度病假日數計算及考績(核、成)等次考量。</p> <p>(二) 若第6日(含)以後仍快篩陽性並有症狀，建議可就醫看診並取得醫師證明，仍可請病假，但須自付鐘點費，不列入學年度病假日數計算及成績考核之考量。</p> <p>(三) 各機關(構)學校人員，<u>輕症請假五日內</u>，以快篩陽性（標示當事人姓名及快篩日期之家用抗原快篩試劑照片）作為證明即可，不須要求出具醫師開具之診斷證明。</p>	<p>1. 差勤系統：「其他假」</p> <p>2. 事由：自行登打「確診自主健康管理」</p> <p>3. 附件：請檢附當事人姓名及快篩日期之家用抗原快篩試劑照片。</p> <p>★五日(含)以上核予公付</p> <p>★第六日(含)後的病假自付鐘點費並檢附醫師證明</p>
登錄公務人員個人資料服務網(MyData)宣導	<p>為落實數位政府概念，並達成節能減碳目標，人事總處已完成「生活津貼」建置，提供公教人員自行以下四種方式擇一登入：</p> <p>★自然人憑證 ★健保卡登入 ★行動自然人憑證 ★帳號密碼登入</p>	<p>人事服務網 (ecpa) https://ecpa.dgpa.gov.tw/</p> <p>無法登入ecpa者請洽本室。</p>

	<p>經由人事總處「人事服務網（eCPA）」登入→ 人事總處「公務人員個人資料服務網（MyData）」。</p>	
差勤宣導	<p>全校教職員工自即日起至指揮中心解散之日止，平日、假日出國均應至人事室填寫出國請示單，以利差假申請。</p>	

【榮譽榜】

恭喜以下獲獎人員，本校師生同賀！

恭賀本校國樂團參加 111 學年度全國學生音樂比賽，榮獲：

1. 絲竹室內樂合奏—國小團體 B 組 特優
2. 國樂合奏—國小團體 B 組 特優