



111 學年度第 2 學期 第 13 週

# 敦小快報

112 年 5 月 8 日至 112 年 5 月 12 日

發 行 人：劉 建 男

編 輯：蔡 惠 如、黃 潤 生

駱 奕 穎、黃 卉 君

執行編輯：田 梓 妤

出 版 者：臺北市松山區敦化國民小學



## 【教務處】

### <教學組>

#### 1. 有關教師請假：

- (1) 倘有課務者請務必於 3 天前告知教學組並提送假單，方能及時協助派代。
- (2) 若已自行覓妥代課者，仍請務必通知教學組，並請於差勤系統中完成課務安排編輯後通知代理人勾點同意並送出，教學組才能看得到假單並協助及掌握課務處理，避免延誤派代，影響班級課程及代課教師投保權益等，請老師務必留意協助。
- (3) 為顧及課務銜接，請有請假需求之教師盡可能提早，並主動告知課務交接事項。

#### 2. 五月份將進行各年級作業調閱，詳細時間羅列如下，請於指定日期將作業移送至怡心軒進行調閱，感謝師長配合。

日期	調閱年級	調閱科目
5/4 (四)	高年級（五、六年級）	國語、數學
5/8 (一)	中年級（三、四年級）	國語、數學
5/9 (二)	低年級（一、二年級）	國語、數學
5/11 (四)	高年級（五、六年級）	自然、社會
5/15 (一)	中年級（三、四年級）	自然、社會
5/16 (二)	低年級（一、二年級）	生活

#### 3. 修正原辦法中作文調閱時間，移至第十七周辦理，本次調閱年級為三、四、五年級，篇目數量維持 3 篇詳細期程如下：

日期	調閱年級	調閱科目
6/9 (五)	三、四、五年級	作文

#### 4. 5/10 (三) 進行英語情境中心外師入班級如下：

時間	班級
5/10 (三) 第二節課	3 年 7 班
5/10 (三) 第三節課	3 年 8 班
5/10 (三) 第四節課	3 年 2 班

#### 5. 教育部辦理 112 年第十屆「教育部藝術教育貢獻獎」一案，請踴躍推薦，並於 112/5/31 (三) 前填具「教育部藝術教育貢獻獎推薦表」，紙本以免備文逕送本局特教科彙辦，並將電子檔（含推薦

表格 WORD 檔及相關佐證資料 PDF 檔、影音檔等)以電子郵件寄送至 [edu\\_phe.25@gov.taipei](mailto:edu_phe.25@gov.taipei)，教育部藝術教育貢獻作業要點及相關表件各 1 份，亦可至「教育部藝術教育貢獻獎」專屬網站(網址：<http://web.arte.gov.tw/aecp/>)下載。

6. 5/10(三)下午為領域會議，請領域召集人及社群成員針對主題進行研討及專業對談，並於 5/12(五)下班前將會議紀錄本交回教務處。

7. 5/17(三)為群組共同研習，請老師們記得先至臺北市教師研習網報名，群組研習無需列印報名表，教學組將逕行薦派，本次皆採實體方式辦理，連結請查閱各校公告之研習資訊。

第四群組研習訊息如下表：

主題	講師	承辦學校	辦理方式
線上教學快速上手-canva 影音教材製作及媒體素養實務增能	何詩慧主任/日新國小	松山國小	實體研習
戶外教育(含風險評估、安全教育、資源運用)	吳文德校長/永建國小	民族國小	實體研習
【非專長授課教師專業能力研習】藝術(視覺藝術)領域	林明助/萬福 張世瑩/胡適 謝玲玲/榮譽	民生國小	實體研習
兒童權利公約應用於教學與輔導管教	邱俐馨律師	雙永國小	實體研習

#### <設備組>

1. 教科書選用的相關表件本週將送交各學年主任及科任領域召集老師，請留意以下時程，並將相應表單交回設備組。

- (1) 請老師針對這學年教科書版本的使用情形填寫意見單，並於 5/17 (三) 前交回，以提供下學年教科書評選參考，謝謝！
- (2) 請各學年及科任領域老師確認教科書選用會議的時間及地點後，於 5/17 (三) 前繳交回條，以利安排家長代表及行政代表。
- (3) 教科書選用會議請於 5/31 (三) 前舉行完畢，並繳回會議結果表單及評鑑指標。
- (4) 6/7 (三) 中午 12 時 30 分舉行 112 學年度教科書評選委員會會議，確認教科書版本以提交課發會。

2. 5/8 (一) 至 5/12 (五) 進行五年級第 2 次圖書室利用教育課程，主題「創用 CC 的認識與搜尋」；此次圖書館利用教育為導師授課，請各班按照表定時間前來圖書室上課及閱讀。如有事不克參加請提早告知圖書室。

3. 5/9 (二) 前於怡心軒放置書香小偵探學習單、借書逾期通知單，敬請各班派員前往領取。
4. 請注意！因應六年級學生畢業在即，將於 5/15 (一) 終止六年級學生借書服務！並請尚有未歸還圖書之學生儘速返還。
5. 學生如有於上課時間前往圖書室之需求，務請由教師事前通知館員並陪同前往圖書室，未事前通知或無教師陪伴之學生一律請回教室。

#### <註冊組>

111 學年第 2 學期畢業期末評量命題袋已發予命題老師，請於 5/12 (五) 放學前交回教務處。

#### <資訊組>

1. 天氣漸漸炎熱，如果單槍投影機或大屏未使用狀態下請記得關機，免得機器因過熱而故障，謝謝老師的配合。
2. 學校電腦如果已由 windows 10 升級至 windows 11，可能有造成電腦系統出現不穩定或異常的狀況，如有以上問題請上網報修，資訊組會盡快協助處理。
3. 教室資訊設備如有使用問題或需障礙排除，請務必至校務行政系統 (eschool.tp.edu.tw) > 設備維修登錄，登錄完畢後再由系統管理師利用空堂前往處理。
4. 為避免資訊設備意外損壞，請老師多注意，各教室電腦主機或螢幕，盡量背後靠牆，或遠離學生活動路線。

## 【學務處】

### <生教組>

1. 學務處失物招領處仍有大批遺失物品無人領取（以衣物、水壺、便當盒為大宗），請各班老師協助提醒學生前來認領。
2. **【請各班老師協助加強宣導】**
  - (1) **勿於各樓層扔擲任何物品至下方，以免造成校園安全問題。**
  - (2) **走廊與樓梯間是行進走道，不宜奔跑、遊戲；尤其聽到上課鐘響時，切忌狂奔回教室，以免發生衝撞。**
  - (3) **雖多次勸導，部分低年級學童仍會在東大門魚池伸手抓烏龜或用樹枝、石頭丟水池中生物，餵食龜及鯉魚，懇請進行生命教育協助宣導。**
3. 旋風卡兌換獎品已送至學校，請累積滿 100 張旋風卡之班級可至學務處換取獎品。
4. 重要提醒
  - (1) 若發現任何疑似性平、霸凌或兒少保護事件，請於24小時內通報學務處，並填寫「告知單」，確保通報時效，以免受罰。
  - (2) 煩請各位教職員工進出東、西校門時，務必確認校門是否確實關閉再離開，以避免校園安全疑慮。
  - (3) 煩請各班導師每週撥冗時間抽檢學童配戴警報器情形，並點選以下連結填報「防身警報每週配戴率」檢核表單<https://forms.gle/rTqxdEnfkdZE5j7M9>。
5. 生教組承辦活動預告：
  - (1) 5/12（五）上午10時30分至11時20分 布袋戲於活動中心進行六年級品德教育宣導。
  - (2) 6/9（五）上午10時30分至11時20分 臺北市聯合醫院進行六年級反毒教育宣導。
  - (3) 3/27~6/30 靖娟基金會入班一～四年級交通安全教育宣導。
  - (4) 4/14~5/26 反毒守門員入班六年級防制藥物濫用宣導。
  - (5) 6/29（四）上午11時10分至12時 三年級於活動中心宣導全民防衛概念及防空避難知識。
6. 本校導護交接會議固定於週二放學後舉行（請至學務處生教組簽到），**每週三為值勤起始日**。
  - (1) 第12週導護老師請於5/3（三）上午開始執勤、5/9（二）下午放學值勤完畢後，交回導護日誌並完成簽到。
  - (2) 每天晨間、下課及午休時間，請導護老師巡視該年級各班周邊安全情形，若有異狀，可向學務處、總務處或行政人員反應，並在牆面上之巡邏表簽名。
  - (3) 若本學期排定之日期不便站崗，請於前一週前告知生教組，需排定候補人員，亦可和其他週導護老師互調時間，協調完畢後，請告知生教組，謝謝！

週別	日期	一號崗 南門	二號崗 東門南	三號崗 電腦教室	四號崗 西門口	五號崗 健康中心	六號崗 東門北
12	5/3~5/9	陳美娟	陳美宏	楊淑惠	陳信佑	黃馨論	郭鳳婷

13	5/10~5/16	呂彥欣	陳嘉民	林青蓉	黃怡萍	洪美鳳	鄭惠月
14	5/17 ~ 5/23	鐘美香	趙君慈	陳政宏	洪瑞梅	葉蕙芬	楊天生

### <訓育組>

- 慶祝母親節學生才藝發表會：112/5/9（二）全天，分上、下午共 5 場次，地點：活動中心，請各班級依安排順序進場參觀。
- 112 學年度第一學期課後社團審查會議，改於 5/10 下午 1 時 30 分於怡心軒召開。
- 111 學年度合唱團招生開始，招生對象：本校三、四年級學生，報名日期：即日起至 **5/26（五）下午 4 時止**，請有意參與甄選的學生，至學務處領取報名表。
- 下週校外教學班級

出發日期	出發時間、交通方式	班級	地點	返校時間
112/5/9（二）	0830 敦小校門口 / 遊覽車	103,104	國語日報	1130

### <體育組>

- 體育署辦理「112 年度教育部體育署學校體育傳炬獎」，相關資料已上傳至學校首頁，有興趣同仁可自行上網或至體育組索取相關資料，並於 112/5/25（四）前寄件報名。
- 本校 5 年 7 班於 112/5/12（五）代表學校至民族國小參加松山區樂樂棒球體育交流活動，感謝導師黃馨論師協助指導。
- 本週游泳教學班級如下，再請各班準時至校內集合地點，由體育教師帶往校外上課地點。
  - 星期三至敦化國中：505、506、607、608。
  - 星期五至松山運動中心：412、602。

### <衛生組>

- 近期氣溫漸升且將進入梅雨季節，不定期陣雨易造成居家周圍環境花盆、水桶、廢棄容器、遮陽帆布等器物積水，為加強防範本市登革熱疫情，市府預定於 **112/5/8（一）** 辦理「全市登革熱防治行動日」，請所有教職員工帶領學生一同配合加強清潔環境，以全面防治病媒蚊，擴大登革熱防疫成效。
- 教育局於 112/3/9 辦理線上業務宣導會議，考量學生用餐時間個別需求不同，請學校配合利用午休時間彈性增加用餐時段 **5 至 10 分鐘**，讓學生能有良好的用餐環境與品質。各班若有小朋友有特殊狀況，無法中午 12 時 30 分內完成包含取餐、用餐、潔牙、清理桌面等工作，煩請各班導師斟酌給予 5-10 分鐘的彈性時間讓孩子完成用餐。

### <健康中心>

- 一年級塗氟防齲訂於 5/15、5/16、5/22、5/23，由台北醫學大學附設醫院牙科醫師協助進行，請一年級各班依時間表到健康中心塗氟。
- 二、三、五、六年級牙科檢查已全部檢查完畢，請導師協助轉發結果通知單，有異常學生才會收到通知單，請持單盡速到醫療院所就醫追蹤，通知單回條請於 6/9 前繳回健康中心。

### 【總務處】

- 請各班導師協助指導學生澆灌走廊前植栽以及維護走廊地面清潔（餐車附近食物殘渣掉落造成的黑漬），感謝老師協助與配合。
- 節能減碳節水宣導，離開教室務必關閉電源，水龍頭用畢後務必關緊，全球暖化造成氣候異常，高溫乾旱已成常態，生活細節多注意，節能省水又減碳。

3. 目前校舍改建工程新建大樓外牆施工已趨近完成，自 4 月下旬起陸續會拆卸鷹架，請學生通過至真樓走廊施工圍籬仍須輕步慢行，確保通行安全。
4. 111 學年度教室編配會議預定於 6/14 (三) 下午 1 時 30 分於怡心軒舉行。

### 【輔導室】

#### <資料組>

1. 一年級 CPM 全體班級已完成施測，部分學生有缺考。缺考學生規劃在 112/5/9 (二) 午休時間，於綜合教室二統一進行補測。已發下通知單至補測班級，懇請導師提醒學生準時抵達考試地點施測，謝謝。
2. 四年級 SPM 施測時間訂在 112/5/18 (四) 下午第 5 節課，全體統一由各班導師協助帶領學生施測。當天中午 12 時 35 分，請各班派兩位學生至輔導室領取 SPM 施測題本，施測完畢後，懇請導師協助批閱，並於 112/5/25 前將批改好之答案卷及相關資料袋交回輔導室資料組，謝謝。

#### <輔導組>

1. 母親節卡片，請各班挑選 3~5 張優秀作品交至輔導室，謝謝。
2. 上週四年級慶祝母親節直笛比賽圓滿完成，感謝四年級音樂老師的任教，班級導師協助帶領練習及當天評審的專業評審，感謝當天四年級各班學生展現高水準的聽眾素養，謝謝！
3. 5/12 (五) 下午第一節有一場 5 年級各班女同學的內衣講座，屆時請 5 年級各班女生準時到活動中心 3 樓參加活動，謝謝！
4. 5/16 (二) -5/17 (三) 創世基金會捐發票活動，地點在 203、204 教室中間的穿堂，說明書已送至各班，煩請導師發給班上每一位小朋友，謝謝！

#### <特教組>

1. 有需要申請教室編排特殊需求的家長、導師，請至輔導室特教組索取申請表，申請期限至 112/5/10 (三) 止。
2. 112 學年度未足齡兒童申請提早入國民小學鑑定重要日程：112/5/27 (六) 起十日內受理入學報到。  
【其餘相關資訊可上本校網站查閱。】
3. 111 學年度在校生身障鑑定已全數辦理完畢，下一次鑑定時間為 112 學年度開學後，詳細鑑定時程及內容將依公告說明辦理，欲提報者屆時請注意相關公告資訊，謝謝。
4. 級任老師在開學資料袋中有附一張「國小普通班適應欠佳學生—轉介特教鑑定前介入輔導流程須知」，老師若發現有適應不良，經過導師輔導後仍未見改善，請提報輔導室，填寫「學生輔導諮詢服務申請表」，輔導室將安排轉介特殊教育鑑定前的介入輔導，請各班導師依循流程須知上的階段來進行，避免未進行輔導就直接提報特殊生鑑定。
5. 近日已有他校開始舉辦特教研習，請老師們踴躍報名參加。另，每年特教研習皆須達成規定時數：
  - (1) 學校行政人員【含校長、園長、主任〈含園主任〉、組長、幹事、護理師】每年至少 3 小時。
  - (2) 教保員及助理教保員每年至少 3 小時。
  - (3) 普通班教師每年至少 6 小時。
  - (4) 特教教師每年至少 18 小時。
  - (5) 特殊教育助理員每年至少 9 小時。
6. 另可利用教育部「特殊教育數位課程平臺」(網址為：<https://specialeduelearning.moe.edu.tw>) 線上研習課程，完成線上研習並取得時數認證，請不便參加校內研習或線上研習的同仁，多加運用。
7. 【特教宣導專區】  
社團法人台灣數位有聲書推展學會辦理「十二盒禮物，三場驚喜：與你一起打開心視界！」(北部場)



## 【人事室】

### 人事室宣導事項：

宣導事項	說明	備註
公告本校 112 學年度編制內正式教師聘期屆滿擬予續聘名單	依據教師法第10條規定：「高級中等以下學校教師之聘任，以具有教師證書者為限。高級中等以下學校教師聘任期限，初聘為一年；續聘第一次為一年，以後續聘每次為二年；續聘三次以上服務成績優良者，經教師評審委員會全體委員三分之二以上審查通過後，得以長期聘任，其聘期由各校教師評審委員會訂定，至多七年。」據此，本校關於教師長期聘任之訂定，已於本校教師評審委員會設置要點訂定「長期聘任為六年」以資遵循。	1、續聘名單請至本校教職員入口網查詢。 2、案內續聘名單請各位老師先行協助檢核，如有漏列或重複，於112年5月15日 (一)前逕向人事室更正，謝謝。
健康檢查宣導	為配合衛生福利部「第四期國家癌症防治計畫（108-112年）」，請於一般健康檢查時，將四癌（子宮頸癌、乳癌、口腔癌及大腸癌）篩檢列為檢查項目。	
差勤宣導	(一)全校教職員工自即日起至指揮中心解散之日起，平日、假日出國均應至人事室填寫出國請示單，以利差假申請。  (二)赴陸其他應注意事項（★重要★）： 1、赴大陸機場轉機至其他國家或地區，無論屬入境轉機或不入境之過境轉機，均須於赴陸前申請許可或報准。 2、公務員及特定身分人員搭船赴中國大陸港口，無論上岸與否，均應於赴陸前申請許可或報准。 3、赴大陸地區返臺後，需於返臺後7個工作日內，應填具赴陸人員返臺通報表。	赴陸申請表、返臺通報表請至人事室領取。
請老師登錄公務人員個人資料服務網（MyData）	以下四種方式擇一登入： ★自然人憑證 ★健保卡登入 ★行動自然人憑證 ★帳號密碼登入	1、經由 My Data 可查驗個人資料、待遇、健檢紀錄、獎懲、考績等、並可線上申請生活津貼、在職證明書。  2、如有修改個人資料或利用線上申請津貼、證明書時，請務必知會人事室。

宣導事項	說明	備註
	 <p>經由人事總處「人事服務網（eCPA）」<a href="https://ecpa.dgpa.gov.tw/">https://ecpa.dgpa.gov.tw/</a>登入→人事總處「公務人員個人資料服務網（MyData）」。</p>	<p>3、無法登入 My Data、線上操作、申請問題請洽本室。  <b>★線上申辦省時、省紙請老師多加利用★</b></p>
客語證照	<p>(一)本校如有取得客語能力認證考試並取得合格證書之公教人員，請檢附客語能力認證考試合格證書影本於112年6月15日前交人事室備查。</p> <p>(二)俟後如有取得證書者，請於當年度該級別客語能力認證考試寄發合格證書後二個月內繳人事室備查，俾利後續依「客家委員會獎勵客語績優公教人員作業要點」辦理敘獎事宜。</p>	<p>有取得其他語言能力認證者亦可交人事室備查。</p>