

## 敦化國小 113 年度教室搬遷規範

### 壹、搬遷時間表：

一、日期：113 年 6 月 26 日(三)上午

### 二、時間及順序：

順序	年段	節次	時間	備註
預備	全校	導師時間	08:00-08:40	各教室整理打包
1	五年級至新大樓六年級教室	一	08:45-09:25	
2	四年級回至忠樓三年級教室	二	09:35-10:15	
3	三年級至新大樓四年級教室	三	10:30-11:10	

三、各年級務必遵守於 40 分鐘內搬完，以免影響後續年級搬動作業。

四、低年級學生課桌椅於 6/28 起由廠商搬至至忠樓及新大樓。

### 貳、搬遷注意事項

一、六年級畢業班教室，請於 6 月 21 日(五)下班前完成教室清理。

二、此次搬遷以學生為考量，教師個人物品請自行擇時搬動，切勿因此阻

礙團體搬動進行順序。

- 三、 屬學校固定設備不可搬動：電視機、液晶投影機、投影螢幕、視訊分享器、班級電腦、DVD、電風扇(含立扇及吊掛扇)、板擦機、講桌講台、教師辦公桌、電腦桌、餐桌、課桌椅、蒸飯箱等。
- 四、 以上屬學校公物若發現不堪使用，切勿自行丟棄。請向總務處張政雄先生回報確認、並進行報廢程序。
- 五、 所有班級物品及設備，於此次點交後由新教室導師保管，所缺或故障請於 7/8 前進入修繕系統登錄報修，俾利總務處於開學前執行修繕或更新。
- 六、 搬動當日學生自行攜帶個人物品，以走樓梯為主。教師個人型物品搬動若有需用電梯，請向學年主任借用學年電梯卡、且每趟搬動均須有教師親自在場方可搭乘(學生嚴禁自行搭乘電梯)。
- 七、 新大樓普通班教室現配置電腦桌椅一套、置物櫃、冷氣遙控器 1 只(請老師務必妥善保管)，暑假期間教室仍有他項工程(窗簾裝設…等)，貴重物品請自行保管。
- 八、 新大樓飲水設備仍未取得合格水質檢測報告，請勿使用，另裝設電子大屏之班級如無法使用，將在暑假期間由廠商進行測試調整，搬遷期間造成不便，敬請見諒!
- 九、 至善樓、至真樓及中繼教室請老師們於 7/3 下班前完成清空，廠商將於 7/5 進校搭設鷹架，以利進行拆除作業。