

Message to You

113 學年度第 1 學期 第 3 週

敦小快報

113 年 9 月 9 日至 113 年 9 月 13 日

發行人：劉建男

編輯：王志煌、黃潤生

駱奕穎、黃卉君

執行編輯：潘彥廷

出版者：臺北市松山區敦化國民小學

【教務處】

1. 本周三（9/11）下午為教學研究會暨共備社群。
2. 請各位老師至TEAMS訊息-「113學年度教師領域別及學年任務」，填寫所屬的領域別及擔任的學年工作。

<教學組>

1. 本學期試行導師至校務行政系統設定班導師課表，感謝所有協助的老師，系統操作時反應不良的情形，也會向系統廠商反映。
2. 各班級及專科教室課表已印出提供給各班級及專科教室老師，請張貼於教室外，若有問題請至教學組詢問。
3. 9/18（三）為群組共同研習，請老師們記得先至教師研習網報名，群組研習無需列印報名表，教學組將逕行薦派。
4. 臺北市學生美術比賽已於9/9（一）收件完畢，感謝各位老師與學生的協助與配合！預計在9/13（五）放學前公告代表名單。
5. 9月份多語文競賽市複賽持續進行，教學組會廣播參賽學生於教務處集合，告知比賽詳細資料，謝謝指導老師費心指導。
6. 員工入口網新增多筆研習、進修資訊，鼓勵老師上網瀏覽。
7. 暑假期間「假期愛學習～自主學習我決定」各班可提交至多5名學習成果優良學生，請各班透過下列表單提供名單，並提供兩張成果照片。

<https://forms.gle/YjadYUpnDRv3UaMN9>

<設備組>

1. 校刊訂購、班書小天使調查表尚未交回的班級請儘速繳交，感謝老師們的協助，日後倘有零購簿本需求，請洽教務處。
2. 欲參加臺北市小主播比賽者，請在 9/25（三）前將影片檔及報名表交至教務處設備組。
3. 9/20（五）校內自編故事比賽收件截止，請老師協助宣導，有意願參加之學生，請將作品錄音檔及報名表檔案存放於隨身碟或燒錄成光碟，於期限內交至教務處設備組。
4. 113 學年度校內科展報名 10/25（五）截止，11/8（五）前繳交作品說明書，請自然老師鼓勵四～六年級各班學生參與，請每班至少參加 1 件。

5. 發下 121 期敦化兒童徵稿說明及稿紙，請老師派學生至聯絡箱領取，另有封面、四格漫畫、校園花絮徵件，請鼓勵學生踴躍投稿，紙張可到教務處領取。
6. 9/10（二）一年級圖書室利用教育，【主題：認識敦化國小圖書室】，上週已發下各班利用教育通知以利老師教學使用，紙本資料已發放至怡心軒外各班聯絡箱裡。
7. 「兒童深耕閱讀教育網」113 年第 9 期專題任務「性平的現在進行式」，活動網址：<http://reading.tp.edu.tw/>，作答日期為 9/1（日）起至 9/30（一）止，請鼓勵學生踴躍參加。
8. 本校通過 113 學年度讀報種子學校申請，感謝陳昭吟、黃怡萍、吳怡欣老師擔任讀報種子實驗班，今年度派報時間為 9/9（一）至 12/31（二），新年度計畫延續實施。
9. 為增進本校學生對時事的敏銳、對世界的關懷，並提升閱讀素養，請有訂閱人間福報每天派學生到怡心軒前的班級聯絡箱領取。
10. 班書巡迴本週開始，請三至六年級各班班書小天使帶領班上 4 位學生至圖書室領取班上班書，一、二年級班書請六、五年級各班協助領取並送至低年級各班。
11. 三至六年級書香小偵探文章活動本週開始，文章紙本印製好後週一會放置於怡心軒外班級聯絡箱裡（電子檔會上傳 Teams），再請導師週二派同學前往取資料，每 2 週一篇文章，請老師善用文章內所提供之閱讀理解層次提問與討論，將其融入領域教學中，以提高學生閱讀理解能力。
12. 教育局每年補助予本校充裕經費以推動讀報及閱讀教育，盼各班老師能協助妥適運用訂閱之報紙及期刊融入課程教學中，鼓勵小朋友藉由閱讀拓展視野與智慧，以達讀報/閱讀教育之效。

113 學年度補助款提供各年級/班級訂閱報刊一覽表

刊物	使用年級/班級	數量	訂閱期間	期（天）數
國語日報週刊	一年級 ＋二年級	24 (12+12)	113/9/9～12/25 114/1/1～1/8 114/2/19～6/18	35
國語日報	304. 502	15	113/9/9～12/31 114/1/1～1/8 114/2/19～6/18	240
康軒學習雜誌 進階電子版	401	1	113/9/15～114/12/15 114/1/1 114/2/15～6/1	7+1+8 (雙週刊)
未來兒童	三年級	13	113/9～12 114/3～6	4+4
地球公民	四年級	13	113/9～12 114/3～6	4+4
康軒學習雜誌 進階版	五年級	13	113/9/15～114/12/15 114/1/1 114/2/15～6/1	7+1+8 (雙週刊)
未來少年	六年級	13	113/9～12 114/3～6	4+4

<註冊組>

1. 本週將發下教育部學產基金「低收入戶學生助學金」申請表，請老師提醒班上符合資格並收到申請表的學生於 **9/13（五）** 前將申請表（不需附低收卡）繳交至教務處註冊組。
2. 本週將發下「臺北市原住民學生教育補助」申請表，請老師提醒班上符合資格並收到申請表的學生於 **9/13（五）** 前將申請表與相關資料繳交至教務處註冊組。
3. 本週將發下一年級、轉入生、新申請之「第三胎以上子女補助金」申請表，請老師提醒班上符合資格的學生於 **9/20（五）** 前將申請表與相關資料繳交至教務處註冊組。

<資訊組>

1. 新校舍資訊設備搬遷，各班級教室如有需要調整的或缺失的，請上網”設備維修”系統”報修。
2. 老師欲借用平板，可與系管師或資訊組洽詢，已定的班級會盡快安排送至。
3. 五年級各班都會配送surface go的充電車，請五年級各班每週至少使用一次，不限時間，鑰匙會盡快配送到各班~~謝謝!!
4. 提醒班級老師，電腦螢幕或 AIO 電腦盡量靠壁或設阻擋物，避免無法預測的碰撞造成資訊設備損壞~~請老師配合，保障資訊設備安全，避免設備發生人為損壞衍生賠償事件。
5. Google Classroom新建一年級、原一三五年級升級及原二四六開設，預計會在9/9（一）完成。

【學務處】

<生教組>

1. 為了讓學校周邊交通更為順暢，敬請家長接送孩童時，能夠配合以下事項：
 - (1) 請各位開車家長在小朋友下車前，提早準備小朋友的書包及隨身物品，勿併排停車，車子靠邊停穩後，請小朋友小心後方來車並盡速下車，請家長在小朋友下車後請盡速駛離。並請各位家長遵從導護志工、學校保全及義交的指揮。
 - (2) 請各位開車接送小朋友的家長，若是由北往南行駛時，請在南京東路與敦化北路 4 巷前讓小朋友下車步行到校，若在前述位置沒有讓小朋友下車，也可以行經校門口後，右轉至八德路二段---靠近學校南門，有一個避車彎可供小朋友下車（小心後方來車並盡速下車，小孩下車後請盡速駛離）。
 - (3) 請家長盡量讓孩子自行走入校門，勿陪同下車、切記不要在車道上讓小朋友或陪同小朋友下車！除可加速車流、減少車輛堵塞。己所不欲，勿施於人，更可培養孩子自主獨立、早日成長。
2. 在 9 月底前，有上安親班的同學均在風雨操場集合，但是若家長與安親班有聯繫好要在校門口接送，也是可以(請家長與導師溝通好)。
3. 由於校舍在拆除，壓縮了每個學生的活動空間，一定會造成更多的碰撞及摩擦，請各位老師協助宣導小朋友下課時間至空曠地點玩耍。所有走廊請勿奔跑、禁止在走廊及穿堂玩任球類運動，以免造成推擠碰撞受傷。
4. 最近詐騙猖獗，請家長及師生透過查詢「臺北酷課雲/多元教育專區/反詐騙影片宣導」（<https://sites.google.com/view/taipei6444>）、內政部警政署「165 全民防騙網」（<https://165.npa.gov.tw/#/>）、內政部警政署刑事警察局全球資訊網（<https://cib.npa.gov.tw/ch/index>）或加入內政部警政署 165 防騙宣導 LINE 好友得知最新詐騙手法，以避免成為詐騙受害者。
5. 學生服裝規定如下：週三為全校便服日，著班服之班級，請依規定佩戴名牌。學生名牌破損或是遺失，請至生教組訂購。制服及運動服固定販賣日為每週六上午 9 時至中午 12 時入校購買，地點於至忠樓地下一樓桌球教室。
6. 家長可於【酷課 APP】替學生請假，導師請於校務系統或是酷課 APP 核可學生假單，無須再列印紙本（唯...請假達六日(含)依然需要紙本假單）。相關連結公布於敦化小全球資訊網首頁。

7. 臺北市自 107 學年度起配發全市各公立國民小學學童防身警報器，請各班老師指導學生試拉警報器檢測能否發出聲響，並將警報器配掛於書包上；如有遺失或壞掉，請至學務處生教組購買，175 元/個，請自備零錢不找零。另請各班導師於每週五前完成防身警報器每週檢核表單填報，配合教育局落實檢核學生配戴率，班級每學期平均配戴率達標，從優敘獎。

表單連結如下：<https://forms.gle/vD6Tb4V2NabsGawW8>。

另防身警報器新網站 (<https://per-alarm.tp.edu.tw/>) 宣導學生安全教育及推動防身警報器佩戴。

8. 依據本校 113 學年度導護工作實施計畫，週三為值勤起始日，止於隔週二放學時間。第 3 週為 9/11 (三)、第 4 週為 9/18 (三)、第 5 週為 9/25 (三)。請各崗老師依導護工作細則值勤，每日填寫導護日誌，並煩請於週二放學值勤完畢後勞駕至學務處生教組交回導護日誌及簽導護輪值表。下一梯次週三開始值勤之導護交接手冊，請於週二午休至學務處生教組領取，感謝老師配合。

組別	日期	一號崗 東門南	二號崗 東門北	三號崗 201 教室	四號崗 圖書館	五號崗 北門
3	09/11~09/17	吳小慧	蔡青橋	黃子芳	許乃方	張雅惠
4	09/18~09/24	廖文賢	羅逸珊	陳家怡	張霈姍	廖品鈞
5	09/25~10/01	方信宏	吳易璇	李佳霓	王品方	陳嘉民

<訓育組>

- 本學期模範生選拔辦法與表揚卡將於 9/25 (三) 前放在各班級櫃，請各班於 10/11 (五) 前選出貴班模範生，並將名單送交學務處、表揚卡與 2 吋證件照於 10/18 (五) 前交至學務處訓育組，感謝各位老師的協助！學生英文姓名請以護照上英文拼字為主，或至【外交部領事事務局】<http://www.boca.gov.tw/mp?mp=1> 【護照】 【護照外文姓名拼音參考】 【外文姓名中譯英系統】輸入姓名即可查詢。
- 113 年度臺北市五項藝術比賽自 9/2 (一) 起已開始接受報名，請有意願參加音樂、舞蹈個人比賽的同學注意報名時程，自行上網報名後，列印報名表送至學務處核章（非音樂班學生）。

<體育組>

- 本週及下週游泳課程，請導師及授課教師提醒學生攜帶泳具，準時至東大門廣場集合。

日期	節次	實施班級	集合時間	課程開始	離池時間
9/10(二)	3-4		10:20	10:30	11:40
	5-6		13:10	13:20	14:30
9/12(四)	3-4	601 512 401	10:20	10:30	11:40
	5-6	413 513 613	13:10	13:20	14:30
9/17(二)	3-4		10:20	10:30	11:40
	5-6		13:10	13:20	14:30
9/19(四)	3-4	601 512 401	10:20	10:30	11:40
	5-6		13:10	13:20	14:30

2. 體育校團隊上課期間訓練時間如下表

團隊	每週訓練時段	地點
跳水隊	週一、二、四、五 上午 8:00 至 8:40	體適能教室
羽球隊	週一至週五 上午 7:50 至 8:40	活動中心、風雨廊道
田徑隊	週一、二、四、五 上午 7:50 至 8:40	風雨廊道、健康中心前小廣場
桌球隊	週一至週五 上午 7:50 至 8:40	桌球教室
籃球隊	週一、三、五 上午 8:00 至 8:40	活動中心、風雨廊道

3. 近來天氣炎熱，請老師留意學生上課狀況，提醒適時補充水分，若身體有不適請至健康中心尋求護理師協助。
4. 體育賽事資訊公告於學校網站>校園公告>競賽活動公告區，歡迎瀏覽查閱。

<衛生組>

- 掃具已於開學第一周發放完畢，若有尚未領取掃具之班級/科任教室，請派學生或教師親往學務處衛生組領取。
- 請落實各外掃區打掃工作之執行，並請督導老師落實檢查和輔導工作，共同維護環境整潔。
- 本市女性生理用品補助計畫本期（113 年 9 月）兌換券已發放，把握兌換時間善加運用兌換期限至 10/30（三）止。本案生理用品兌換方式與流程，重點摘述如下：
 - 發放對象：本市國小高年級、國中及高中職一年級女性學生。
 - 發放日期：每月 1 日派發。
 - 領券方式：使用學生個人帳號密碼或已完成親子綁定之家長帳號密碼，登入酷課雲即可領取。
 - 使用方式：每月 2 張兌換券，每張 100 元，每券可兌換指定生理用品一項，不接受補差額或要求找零，亦無法與門市其他促銷優惠同時使用。
 - 使用期限：兌換券效期 2 個月，例如：9 月券效期為 9/1（日）至 10/31（四）止。
 - 兌換通路：萊爾富超商、統一超商、全家便利商店全國門市。
每月領券時可選擇不同兌換通路，惟選定後當期無法再行更換。
 - 操作方式：
 - 使用電腦：登入酷課雲列印兌換券。
 - 使用手機：登入酷課 APP，出示兌換券條碼。
 - 至超商列印小白單：記住兌換券之條碼序號，至超商以多媒體事務機列印小白單。
 - 兌換品項：各家超商均提供 10 種以上可兌換之生理用品，請詳閱兌換券上說明文字，非指定商品不提供兌換。
- 「生病不上學」，腸病毒正值流行警訊期，請多多注意自身與他人的身體狀況，若有不適請盡速就醫，並在家休息，以求盡早康復。



<健康中心>

1. 9/10 (二) 開始實施含氟漱口水，一併領取漱口水公杯及含氟漱口水紀錄表。
2. 全校身高體重視力檢查自 9/11 (三) 開始，【視力矯正調查表】請先調查勾選並在檢查時把此表帶至健康中心，謝謝。
3. 校園傳染病通報網站：已經放置敦化國小全球資訊網->行政公告->其他公告，敬請老師接獲通知後，上網填報並通知健康中心。
4. 新的健康中心辦公室將於 9/9 (一) 啟用，因內部持續施工中，若有不便之處敬請體諒。

【總務處】

1. 本校現正進行校舍改建工程及修建工程，請導師協助宣導學生經過工區圍籬時，務必輕步緩行，維護自身安全。
2. 請導師協助宣導節電節水觀念，使用水龍頭完畢務必關緊開關，離開教室請關閉電燈、冷氣，避免資源浪費。
3. 本學年度遊覽車仍採預約訂車模式，請老師提早申請校外教學時程，以利總務處辦理後續作業。
4. 健康中心、圖書館及警衛室工程 (預計 10 月完工)。
5. 本校自 113 學年度起，地下停車場汽車收取停車使用費每學期 1440 元，機車免費，停車感應器押金 1000 元及停車費用自薪資帳戶扣除，本校教職員工如有停車需求，請洽總務主任。
6. 9/3 (二) 至忠樓、敦化樓停電，感謝全體教職員工體諒，協助調度教室及科任跑班教學，敦化國小真有您真好!

【輔導室】

<資料組>

1. 請各班導師將學校日選出之班級家長代表名單及會議紀錄於 9/13（五）前送回輔導室，感謝各位辛苦的老師們。
2. 一、三和五年級開學資料袋中包含學生輔導紀錄（輔導卡 A 表-教師及學生版）：懇請一、三和五年級導師協助將學生用 A 表發下，請學生填寫完成後，收回並將資料登錄到校務行政系統「學生輔導資料 A 表」中；教師版為供導師參考用，紀錄每位學生五大項「生活學習適應」情形，並同樣登錄至系統中。敬請一、三和五年級導師於期末 114/1/17（五）前完成登錄。
3. 113 學年度臺北市學生音樂比賽報名至 9/11（三），請欲報名之學生及團隊務必至臺北市五項藝術比賽網站詳閱 113 學年度競賽實施計畫公告，並請務必於期限內報名完成，逾時不予受理。

<輔導組>

1. 本週進行四年級及六年級小團體提報，請導師推薦班上同學參加，謝謝。
2. 本週會發下各班教師節學習單，除了各班需求量外，尚有幾張用迴紋針夾起來的學習單是準備給各班科任老師，麻煩請導師安排引導學生書寫，9/25（三）前挑選班上 3 張優秀作品送至輔導室，掃描後馬上歸還並張貼在公布欄，謝謝。
3. 輔導室將於 9/24（二）下午 1 時 20 分至 2 時辦一場「你我大不同」臺北市校園性別平權行動劇，此次活動優先開放給**四年級**各班，欲參加的班級請於 9/13（五）前登記，以利座位的安排。

<特教組>

1. 本學期【資賦優異學生縮短修業年限】申請辦法已公告於全球資訊網，若有家長詢問可洽特教組。
2. 9/7（六）上午 10 時資優班學校日於音樂廳辦理；9/7（六）上午 10 時 30 分多元班學校日於怡心軒辦理。
3. 教育局已來文填報「臺北市 112 學年度融合教育及特殊教育研習達成人數調查表」，請老師撥冗完成特教研習（行政人員 3 小時、普通教師 6 小時）。可上【教育部特殊教育專業發展數位課程平臺】參與線上研習，或參閱輔導組提供之資料。再麻煩老師們完成研習後回傳研習時數證明，辛苦老師了，也謝謝老師們的參與。

【人事室】

人事室宣導事項：

宣導事項	說明	備註
113 學年度第 1 學期子女教育補助費自即日起開始申請	<ol style="list-style-type: none">1. 子女就讀高中(職)以上者，請繳交申請書及繳費收據與學雜費明細(影本請簽名)1式1份。2. 夫妻同為公教人員者(包括離婚、分居者)，其子女教育補助應自行協調由一方申領，不得重複請領。3. 子女讀夜校者，須另檢附無職業切結書。4. 如為在本校第一次申請者請檢附戶口名簿影本並簽名。 <p>【有關 113 學年度第 1 學期子女教育補助費申請注意事項】</p> <p>★依據「全國軍公教員工待遇支給要點」附表九「子女教育補助表」，公教人員子女具有下列情形之一者，不得申請子女教育補助。但不包括領取優秀學生獎學金、清</p>	<p>收件截止日期：</p> <p>第一梯次 113年9月28日</p> <p>第二梯次 113年10月11日</p> <p>1. <u>基於政府學雜費補助不重複請領原則</u>，若貴子弟同時具有各類就學費用減免辦法或其他部會助學補助等方案之資格，<u>得依當事</u></p>

	<p>寒獎學金、民間團體獎學金及就讀國中小未因特殊身分獲有全免(減免)學雜費或政府提供獎助者：</p> <p>(一)全免或減免學雜費(含十二年國民基本教育學費補助)。</p> <p>(二)屬未具學籍之學校或補習班學生。</p> <p>(三)就讀公私立中等以上學校之選讀生。</p> <p>(四)就讀無特定修業年限之學校。</p> <p>(五)已獲有軍公教遺族就學費用優待條例享有公費、減免學雜費之優待。</p> <p>(六)已領取其他政府提供之獎(補)助。</p> <p>★另行政院通過「拉近公私立學校學雜費差距及其配套措施方案」，依前開原則此方案不能與「公教子女教育補助」同時領取。</p> <p>1.私立大專院校：每學期定額減免學雜費新臺幣 1.75 萬元（以下簡稱教育部補助款），並已直接於註冊繳費單扣減。</p> <p>2.公私立高中職學費全免費。</p>	<p><u>人意願自行擇一擇優辦理。</u></p> <p>2. 考量行政院方案係逕於註冊繳費單直接扣減 1.75 萬元，當事人未能事先選擇，且各學校受理繳回作業時程不一，爰為免影響軍公教人員請領子女教育補助之權益，113 學年度第 1 學期受理同仁申請私立大專校院子女教育補助之彈性做法如下：<u>對有意申請子女教育補助者，人事室仍會先行受理，並提醒教師應繳回教育部補助款。</u></p>
必修教育訓練時數	<p>請教師於 113 年 9 月 30 日前上性別平等課程時數 3 小時，其中 1 小時應為性騷擾課程。</p> <p>e 等公務園：https://elearn.hrd.gov.tw/mooc/index.php</p> <p>臺北 e 大：https://elearning.taipei/elearn/courserecord/index.php</p>	
112 學年度第 2 學期進修學分費補助	<p>進修學位之教師，請於113年9月16日以前向人事室辦理補助申請並附上成績通知書(因撰寫論文中且無修課致無成績通知書者，請附論文封面影本)及該學期之繳費收據正本(1式2份，如附影本請加註與正本相符並簽名)。113年9月1日以後收到學校成績通知書之教師，請於收到通知書 2 個月內申請進修費用補助，並俟尚未申請補助之教師均申請完畢後統一核撥入帳。</p>	
出國及赴陸須知	<p>一、依「臺北市立各級學校教師請假作業補充規定」第七點、教師於寒暑假外之學期間，如因公、特殊事由或重病出國就醫等原因請假出國，得由學校審酌無影響教學及校務推展後，核准給假。前項特殊事由，由學校在維護學生受教權及兼顧教師請假權益，衡酌個案事實情形認定。</p> <p>二、兼任行政職教師無論是否寒暑假上班期間出國皆須報准；專任教師於寒暑假期間因個人事由出國，除返校服務、進修研究等專業發展活動及配合災害防救所需之日外，無須報准。</p> <p>三、非寒暑假期間全校教職員仍請配合填寫出國請示單。</p>	<p>依臺北市政府教育局 112 年 6 月 8 日北市教人字第 1123048446 號辦理</p>

	四、教職員工欲赴大陸地區者，請改填「員工赴大陸地區申請表」。於返臺後7個工作日內，應填具「赴陸人員返臺通報表」。	
--	--	--

【榮譽榜】

恭喜以下獲獎人員，本校師生同賀！



本校 503 范丞希、512 黃鼎翔、512 李昀義參加中華民國第 64 屆中小學科學展覽會生活與應用科學（三）科，榮獲全國第三名，感謝趙政德老師、王培成老師指導。