

# Message to You

113 學年度第 1 學期 第 21 週

114 年 1 月 13 日至 114 年 1 月 17 日

發行人：劉建男

編輯：王志煌、黃潤生

駱奕穎、黃卉君

執行編輯：潘彥廷

出版者：臺北市松山區敦化國民小學

## 敦小快報

### 【教務處】

#### 1. 寒假備課日活動安排如下：

##### ●114 年 1 月

日期	上午	下午
1 月 21 日 星期二	●09:00 精進數位數位學習工作坊 A2 ●10:00 校務會議	●13:30 精進數位數位學習工作坊 A1
1 月 22 日 星期三	●10:00 課後照顧服務班開班會議 ●09:00 特教知能-CRPD 相關研習(線上)	●13:30 兒少保研習

##### ●114 年 2 月

日期	上午	下午
2 月 10 日 星期一	●08:30 轉入生編班 ●09:00 教師晨會/學年會議	●課務及班級事務準備

#### 2. 114/1/15 (三) 下午 2 時 30 分在怡心軒本學期第 2 次召開課程發展委員會。

### <教學組>

1. 教支老師的閩南語成績與其他本土語(客、原、新、手)成績已全數登錄校務系統的成績與評語! 感謝各位老師配合!
2. 113學年第二學期課後照顧班已開放報名,至114/1/17(五)下午4時截止,簡章已公告於全球資訊網。
3. 1/20(一)休業式,當天無課後照顧服務,請導師協助提醒家長提早安排學生放學後作息。
4. 因應校內工程,寒假爰不辦理課後照顧班,請有寒假課後班需求之家長於1/16(四)前與教學組聯繫(分機111),將轉介至其他鄰近有辦理寒假課後照顧班的學校,相關資訊公告於全球資訊網。
5. 第二學期課後照顧班編班會議於1/22(三)上午10時於怡心軒召開,請有填寫意願調查的老師協助參加。

6. 「假期愛學習～自主學習我決定」之實施計畫與說帖將公告於全球資訊網，俾利家長同步了解。
7. 1/15（三）下午2時30分於怡心軒召開第二次課程發展委員會，已發下開會通知單與會議議程。

#### <設備組>

1. 1/14（二）早自修舉行臺北市科展競賽說明會，請代表學校參賽的隊伍出席。
2. 新圖書館 1/13 開放借書，寒假將至請鼓勵學生踴躍借書，並提醒學生開學後歸還至原借處。
3. 「兒童深耕閱讀教育網」114 年第 1-2 期專題任務主題為「臺灣茶業的永續推動」，有獎徵答截止日 2/28（五），相關訊息公告在校網，請鼓勵學生踴躍參加。
4. 臺北市立圖書館於 1/21 至 2/10 辦理寒假閱讀節活動，相關活動訊息請參閱校網，請小朋友踴躍參加。
5. 114 年度小小說書人比賽校內徵件至 3/31（一），請將報名表及影片交至設備組，相關辦法請參閱校網。
6. 113 學年度國小學生自主學習檔案徵件，交件截止日 114/4/3（四），製作要領、評審之各項目規準及作品規格請參閱校網，請老師鼓勵學生踴躍參加。

#### <註冊組>

1. 請老師於 1/14（二）前完成本學期成績輸入，煩請導師、科任老師在期限前將任課班級之學期成績與文字敘述、努力程度輸入校務行政系統；導師請輸入出席、導師評語和日常生活評量描述，輸入完畢並確認正確無誤後務必「提交封存」，系統方能進行學期成績結算，請老師們務必掌握時間作業，俾便印發各班成績單。

2. 請授課教師於 1/14（二）前填復各班期末定期評量成績級距表單，或至教務處領取紙本統計表，填妥後交回教務處。

路徑：員工入口網-（左側）教學-定期評量成績統計 或 點選下列連結

（<https://livethpstpedu.sharepoint.com/sites/Team/Lists/ExamStatistic/AllItems.aspx>）

3. 本週將發下成績輸入通報單，並陸續印製成績大表與成績單，請老師交回通報單後記得至教務處取回；成績皆確認無誤後如有期末獎狀套印需求者，請至下方路徑申請，感謝各位教師配合。

路徑：員工入口網-（左側）教學-期末獎狀套印申請 或 點選下列連結

（<https://livethpstpedu.sharepoint.com/sites/Team/Lists/SemesterAward/CurrentItems.aspx>）

4. 第 2 學期安心就學補助申請表將於學期末發下，請各班導師提醒有申請需求之學生應於開學後 2/14（五）前交給導師簽章，由導師彙整後於 2/18（二）前繳交至教務處註冊組，逾時無法受理。另也請各班導師主動了解學生情況，對於經濟弱勢家庭或家庭突遭變故人士之子女，若需要安心就學補助者，請至教務處註冊組領取空白申請表，並於時限內交回。（導師務必於申請表左下角簽名再交回）

5. 請六年級導師協助將畢業班家長注意事項＋作業流程表（背面）及畢業生國中入學卡發給每位學生，並協助提醒畢業生家長利用寒假期間完成戶籍異動；請導師於 2/14（五）前收齊學生以下資料（如繳交「一個月內戶籍謄本正本」，請留意須為 **114 年**申請之版本），且於 2/26（三）前核對資料並輸入校務行政系統，謝謝！

資料檢核：

- (1) 甲式戶口名簿正本（檢核並確認戶口名簿正本與影本為同一份，並加蓋與正本相符章，再將正本交還學生帶回）。
- (2) 甲式戶口名簿影本或一個月內的戶籍謄本正本（內含父母與學生）（戶籍謄本正本不予發還）。
- (3) 黃色國中入學卡資料表（完成填寫並簽名＋蓋章）。
- (4) 確認學生的班級、座號、姓名已標註在戶籍資料的右上角。

### <資訊組>

1. 1/21 (二) 早上A2研習在音樂廳，下午A1研習在展演廳，請有接到研習通知單或Teams的老師一定要參加，教育局規定達成率是100%一次性必修研習，這兩場是教育局特定為本校開辦的，請接獲通知的老師務必參加，如有疑問可與資訊組聯絡~~謝謝！！
2. 如有資訊設備故障，記得要上網報修，免得遺漏。

### 【學務處】

#### <生教組>

1. 假期將至，為維護學生健康及安全，寒假期間學生活動安全注意事項已公告於學校首頁。另，各位同學應避免涉足不良場所或從事無安全規劃之工作，肇生意外事件。
2. 為了讓學校周邊交通更為順暢，敬請家長接送孩童時，能夠配合以下事項：  
請各位開車家長在小朋友下車前，**提早準備小朋友的書包及隨身物品，勿併排停車**，車子靠邊停穩後，請小朋友小心後方來車並盡速下車，請家長在小朋友下車後請盡速駛離。並請各位家長**遵從導護志工、學校保全及義交的指揮**。敦化北路由北往南行駛時，請在南京東路與敦化北路 4 巷前讓小朋友下車步行到校，若在前述位置沒有讓小朋友下車，也可以行經校門口後，右轉至八德路二段---靠近學校南門，有一個避車彎可供小朋友下車（**小心後方來車並盡速下車，小孩下車後請盡速駛離**）。請家長盡量讓孩子自行走入校門，**勿陪同下車、切記不要在車道上讓小朋友或陪同小朋友下車！**除可加速車流、減少車輛堵塞。己所不欲，勿施於人，更可培養孩子自主獨立、早日成長。
3. 請各位老師協助宣導小朋友下課時間至空曠地點玩耍。所有走廊及穿堂請勿奔跑、禁止在走廊及穿堂玩任何球類運動。請各位同學勿從高樓層（2樓至頂樓）往下丟擲物品。
4. 同學在上下樓梯時會把樓梯扶手當成溜滑梯往下溜，更甚者會背對身體由上往下溜，這是非常危險的行為，請家長及在學校有看到的老師們規勸學生不要做出這麼危險的動作。
5. 最近天氣濕冷，學校沒有強制規定冬季或是夏季服裝，請各位家長可以隨著天氣的變化，幫自己的小孩增減衣服的穿搭。
6. 校內有生態池，池中有魚有烏龜，希望各位小朋友可以尊重生命，不要逗弄池中生物、也不要隨便餵食。若有發現，會請糾察隊開勸導單。
7. 最近詐騙猖獗，請家長及師生透過查詢「臺北酷課雲/多元教育專區/反詐騙影片宣導」（<https://sites.google.com/view/taipei6444>）、內政部警政署「165 全民防騙網」（<https://165.npa.gov.tw/#/>）、內政部警政署刑事警察局全球資訊網(<https://cib.npa.gov.tw/ch/index>)或加入內政部警政署 165 防騙宣導 LINE 好友得知最新詐騙手法，以避免成為詐騙受害者。
8. 學生服裝規定如下：週三為全校便服日，著班服之班級，請依規定佩戴名牌。學生名牌破損或是遺失，請至生教組訂購。制服及運動服固定販賣日為每週六上午 9 時至中午 12 時入校購買，地點於至忠樓地下一樓桌球教室。
9. 家長可於【酷課 APP】替學生請假，導師請於校務系統或是酷課 APP 核可學生假單，無須再列印紙本（唯...請假達六日(含)依然需要紙本假單）。相關連結公布於敦化小全球資訊網首頁。
10. 臺北市自 107 學年度起配發全市各公立國民小學學童防身警報器，請各班老師指導學生試拉警報器檢測能否發出聲響，並將警報器配掛於書包上；如有遺失或壞掉，請至學務處生教組購買，175 元/個，請自備零錢不找零。另請各班導師於每週五前完成防身警報器每週檢核表單填報，配合教育局落實檢核學生配戴率，班級每學期平均配戴率達標，從優敘獎。

表單連結如下：

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSekG6GNd6SoASdKalcy2U0SrlZbdcWuvqaxal7R1m7iW-ZO5A/viewform>

另防身警報器新網站（<https://per-alarm.tp.edu.tw/>）宣導學生安全教育及推動防身警報器佩戴。

11. 依據本校 113 學年度導護工作實施計畫，週三為值勤起始日，止於隔週二放學時間。第 21 週為 1/15(三)。請各崗老師依導護工作細則值勤，每日填寫導護日誌，並煩請於週二放學值勤完畢後勞駕至學務處生教組交回導護日誌及簽導護輪值表。下一梯次週三開始值勤之導護交接手冊，請於週二午休至學務處生教組領取，感謝老師配合。

組別	日期	一號崗 東門南	二號崗 東門北	三號崗 201 教室	四號崗 圖書館	五號崗 北門
21	01/15~01/21	劉家珍	柳易伸	邱子暢	吳嘉惠	劉曉穎

(由於現在只有東門進出校園，從這周起，導護老師不再發放炫風卡，等到校園整修結束，重新開放學生南門及西門進出校園時，再行發放炫風卡。)

12. 由於上學及放學時間人、車都很多，學校建議請家長不要讓小朋友騎腳踏自行車上、放學。

### <訓育組>

- 本學期 113-1 模範生頒獎，訂於 1/14 (二) 晨光時間於風雨廊道頒發，請各班模範生於上午 8 時至風雨廊道集合授獎。
- 113-2 本校舞蹈團即日起開始招生：
  - 招生對象：本校二~五年級學生為主。
  - 報名日期：即日起至 114/3/3 (一) 止。
  - 報名方式：報名表送交學務處(報名表請自行下載或至學務處領取)。
- 本校圍棋隊，113 學年度下學期預計招收新生(總招生人數計 16 人)額滿為止。  
請有意報名的同學，於 114/1/14 (二) 前將參加回條送交學務處訓育組長，參加本次甄選！
  - 報名資格：段位、1~10 級(請提供段位證書或最近一次比賽的獎狀)。
  - 甄選日期：114/1/16 (四)。

時間：下午 4 時至 5 時 30 分(下課後請家長於下午 5 時 30 分至東大門接送)。

地點：校史室。

報名表(已公告學校首頁-校務公告)請於 1/14 (二) 中午 12 時前送交學務處訓育組收。

- 本學期課後社團上課至 1/17 (五) 止。
- 接下 2 週校外教學

114/01/14 (二)	0930 敦小校門口/自行前往	602	指南宮	1500
114/01/14 (二)	0930 敦小校門口/自行前往	212	中崙大潤發	1110
114/01/16 (四)	0850 敦小校門口/遊覽車	412	玩具博物館	1450
114/01/16 (四)	0900 敦小校門口/自行前往	505	總統府+國史館	1500
114/01/16 (四)	1230 敦小校門口/自行前往	606,607	微風國賓	1540
114/01/17 (五)	1020 敦小校門口/自行前往	611	淡水老街	1550
114/01/17 (五)	1020 敦小校門口/自行前往	609	淡水老街	1550
114/01/17 (五)	0810 敦小校門口/遊覽車	501,502,510	勝洋休閒農場	1420
114/01/17 (五)	0810 敦小校門口/自行前往	604	民權國小英語 情境中心	1130
114/01/17 (五)	1200 敦小校門口/自行前往	資優班第 6 組	台灣婦女館	1600
114/01/20 (一)	0820 敦小校門口/遊覽車	508,513	紅毛城,淡水老 街	1420
114/01/20 (一)	0840 校門口/自行前往	505	101 觀景台	1500

### <體育組>

1. 113 學年度各項教育盃競賽陸續進行中，競賽資訊公告於學校網站>行政公告>競賽活動，報名者請洽學務處，請務必留意本校報名期限，逾期恕無法受理。
2. 體育賽事資訊公告於學校網站>行政公告>競賽活動，歡迎瀏覽查閱。
3. 113 學年度起正式實施學生體適能檢測 2 項變革，「仰臥起坐」改為「仰臥捲腹」，另新增「漸速耐力折返跑」，施測相關資訊及示範，請老師們至教育部體育署體適能網站(<https://www.fitness.org.tw/>)查閱或下載。
4. 請各班級於 1/17(五)前將借用之體育器材及用品整理歸還至體育器材室。

### <衛生組>

1. 已將本學期末之營養午餐滿意度調查表置於各班班級聯絡箱，請各班老師協助蒐集同學意見，並於 1/14 (二) 前交回衛生組。謝謝！
2. 本學期最後一次發放班班有鮮乳政策提供之豆奶時間如下，請各班級於聽到廣播的相應時段派七名同學至敦樸樓一樓風雨廊道進行領取。

#### ◆乳品發放時間：

1/14 (二) 中午 12 時 35 分至下午 1 時 10 分發放一月份每生 6 瓶的保久乳。

1/16 (四) 中午 12 時 35 分至下午 1 時 10 分發放一月份及十一月份的補發豆乳，選擇飲用豆乳的每生總共會拿到 12 瓶保久乳，唯須注意，選擇保久乳的學生名單，十一月與一月或有不同，請老師幫忙確認名單後再行發放，感謝！

### <健康中心>

1. 1/14 (二) 為本學期最後一次執行含氟漱口水活動，結束後漱口水公杯續用，個人小杯可丟棄，新學期將會重新發放。
2. 全校各班導師請於 1/20 (一) 學期結束前將：**1、教室消毒記錄表 2、含氟漱口水紀錄表**，送回健康中心，感謝您配合。

### 【總務處】

1. 本校現正進行校舍改建工程及修建工程，請導師協助宣導學生經過工區圍籬時，務必輕步緩行，維護自身安全。
2. 請導師協助宣導節電節水觀念，使用水龍頭完畢務必關緊開關，離開教室請關閉電燈、冷氣，避免資源浪費。
3. 本學年度遊覽車仍採預約訂車模式，請老師提早申請校外教學時程，以利總務處辦理後續作業。
4. 敦樸樓教室往後陽台各門把為特殊材，請學生使用時輕推即可，切勿用力拉扯。
5. 請持有地下停車場黑色感應器，停放在機車區（靠車道側）的同仁注意，請勿將感應器置於行李箱內，以利出入管理；另停車同仁如有更換車輛車號，請務必通知總務處，謝謝配合！
6. 北門往活動中心通道旁廢棄物已經淨空，請同仁們勿丟棄物品於北門電捲門旁通道。
7. 請有存放食材放於大辦公室及總務處冰箱的同仁，於 1/20 (一) 下班前取走，1/21 (二) 起將進行冰箱清空整理，謝謝配合。

### 【輔導室】

#### <資料組>

1. 將發下本學年下學期愛心志工團入班課程意願調查表，惠請各年級學年主任協助，請該學年各班導師勾選入班意願，並請於 1/20 (一) 前交回輔導室資料組，謝謝。



2. 學生輔導紀錄（輔導卡 A、B 表），懇請各班導師盡快完成，請最晚於 114/1/17（五）前完成登錄。B 表每生每學期應至少登錄一筆，懇請老師協助完成。
3. 114/1/14（二）至 1/16（四）共三天上午 8 時 40 分至中午 12 時規劃為音樂班管弦樂團及分部全國賽前集訓課程，音樂班四至六年級上午原訂課表課程停課，將發下公假單予任課教師，感謝老師們配合。

#### <輔導組>

1. 2025 總統教育獎遴選計畫推薦條件：

受推薦人於逆境中，仍能奮發向上、樂觀進取，並具下列條件之一：

- (1) 發揮服務奉獻、孝行表現、友愛行為、體恤他人等情懷，對社會風氣有良善影響，足堪楷模者。
- (2) 語言、藝術、薪傳技藝、技能、科學、科技、資訊、體育、創新研發或其他領域，具有特殊才能，出類拔萃者。

相關計畫已登載於學校官網，若有符合以上條件者，鼓勵老師們推薦。

2. 教育局來文，為預防弱勢家庭兒少學童於寒假春節期間，因缺乏妥適照顧保護，至遭到疏忽或虐待，請學校老師能對於需要關懷學生多關心，有必要時可打電話關心或做訪視關懷工作，謝謝！
3. 1/14（二）早自習將進行新生友愛小天使頒獎，請六年級各班有擔任新生友愛小天使的同學，於上午 7 時 50 分至 8 時到怡心軒集合。
4. 1/22（三）下午 1 時 30 分有線上兒少保護研習，請老師們踴躍參加並先上臺北市教師在職研習網報名（北市研習字第 1140109014 號）。參加此次研習即可達成 114 年度兒少保所需時數認證。

#### <特教組>

1. 恭喜本校 **505 張尹臻** 同學入選本市 113 年度臺北市教育關懷獎初選通過名單，已頒發獎助學金，並將於 1/14（二）早自習將進行頒獎。
2. 1/14（二）早自習將在怡心軒進行多元班期末頒獎，請獲獎的小朋友準時集合領獎。
3. 臺北市 114 學年度未足齡兒童申請提早入國民小學鑑定將於 114 年 2 月 13 日（星期四）凌晨 12 時起至 114 年 2 月 14 日（星期五）中午 12 時止。一律採網路線上報名，現場或通訊報名恕不受理。
4. 身心障礙者權利公約（Convention on the Right for People with Disabilities, CRPD）第 30 條指出「締約國承認身心障礙者有權在與其他人平等基礎上參與文化生活、康樂、休閒與體育活動，並應採取所有適當措施，確保身心障礙者之權益得以保障及落實」。  
局裡近幾年都會來文調查各校 CRPD 宣導的情形，1/22（三）備課日上午 9 時將在怡心軒安排一場 CRPD 線上研習，以播放影片方式分享身心障礙者的權益與法規相關議題，及 CRPD 繪本教材。此次研習可計算進 114 年特教研習時數，歡迎老師踴躍參與。謝謝大家

#### 【人事室】

人事室宣導事項：

宣導事項	說明	備註
114 年度健康檢查	受檢資格： 教師年滿四十歲以上未滿五十歲者每兩年(4500)受檢一次（民國 73 年 12 月 31 日前出生） 教師年滿五十歲以上者每兩年(16000)或每年(8000)受檢一次（民國 63 年 12 月 31 日以前出生） 受檢步驟： 1、 <u>受檢機構</u> ：	受檢名冊查詢如下： 1.「教職員工入口網」或 2.「teams>團隊>人事室」參閱附件之「114 年度員工一般健康檢查名

	<p>(1)請自行選擇至經中央衛生主管機關(衛生福利部)評鑑為合格之醫療機構、經財團法人醫院評鑑暨品質策進會健康檢查品質認證之診所或經勞動部認可辦理勞工一般體格與健康檢查之醫療機構進行檢查。</p> <p>(2)可掃右方備註欄之QRcode或至保訓會&gt;保障業務&gt;辦理公務人員一般健康檢查醫療機構進行查詢。</p> <p>2、請假方式：</p> <p>(1)依檢查醫療機構所排定之檢查期間，給予公假，最高給予2日。(請以受檢醫療機構通知單或本校附件公告名冊畫面截圖，作為申請公假之附件，於完成請假手續後前往受檢)。</p> <p>(2)公假期間學校課務之代課鐘點費由學校支應，健檢後回醫院看報告者，則不在公假範圍內。</p> <p>3、費用核銷：</p> <p>(1)受檢完畢後檢據向人事室辦理核銷。如未於上開醫療機構實施健康檢查者，檢查費用即無從予以補助。</p> <p>(2)核銷單據當日應確實有受檢事實。</p>	<p>冊」(順序依身分證字號開頭 A-Z 排序)。</p> <p>如有疑問請洽人事室。</p>  <p>★人事室關心您，請儘早安排於 114 年 12 月 2 日前受檢完畢，以利核撥入帳，謝謝。★</p>
<p>設籍臺北市相關福利政策宣導</p>	<p>臺北市政府為減少臺北市人口流失、鼓勵設籍本市，臺北市政府民政局彙整「設籍臺北市相關福利政策一覽表」，歡迎掃右方備註欄 QRcode 參閱並多加利用！亦可複製此連結參閱：  <a href="https://www.wfps.tp.edu.tw/safile/%E8%A8%AD%E7%B1%8D%E8%87%BA%E5%8C%97%E5%B8%82%E7%9B%B8%E9%97%9C%E7%A6%8F%E5%88%A9%E6%94%BF%E7%AD%96%E4%B8%80%E8%A6%BD%E8%A1%A8.pdf">https://www.wfps.tp.edu.tw/safile/%E8%A8%AD%E7%B1%8D%E8%87%BA%E5%8C%97%E5%B8%82%E7%9B%B8%E9%97%9C%E7%A6%8F%E5%88%A9%E6%94%BF%E7%AD%96%E4%B8%80%E8%A6%BD%E8%A1%A8.pdf</a></p>	
<p>臺北市政府衛生局「臺北市心理健康服務資源清冊」</p>	<p>為提升各機關對心理衛生資源之認識及應用，臺北市政府衛生局已彙整本市心理健康服務資源清冊，並於該局社區心理衛生中心網站公告（網址：<a href="https://mental-health.gov.taipei">https://mental-health.gov.taipei</a>）。有關衛生局心理健康促進相關資訊或活動訊息，可至臺北市社區心理衛生中心 Facebook 粉絲專頁「臺北市社區心理衛生中心傾聽each來」及「臺北市政府社區心理衛生中心 Line 官方帳號」查詢。</p> 	
<p>轉知臺北市政府函-有關教職員工職場霸凌防治與申訴管道</p>	<p>臺北市政府為營造合理友善公務職場，避免同仁於執行職務時遭受身體或精神不法侵害，重申各級機關首長及主管人員，均需秉持理性溝通，不應該有辱罵、霸凌等情形發生。為落實建構免受霸凌侵犯之職場環境，臺北市政府訂有「臺北市政府及所屬各機關學校員工職場霸凌防治與申訴作業注意事項」，請掃右方備註欄 QRcode 參閱。</p> <p>★本校受理申訴之專責處室:人事室          ★申訴電話:02-2741-4065 #163 165          ★申訴電子信箱:70800y@tp.edu.tw</p>	

## 114年春節廉政倫理宣導

春節將屆，餽贈、邀宴行為較為頻繁，請長官同仁恪遵「臺北市政府公務員廉政倫理規範」規定，對與職務有利害關係者之受贈財物、飲宴應酬、請託關說及其他廉政倫理事件，應依規定確實報備登錄，並避免酒駕、出入不正當場所之違法違紀行為。

為深化同仁對廉政倫理法令之認知，請多加運用臺北市政府「臺北e大」教學資源，選讀廉政倫理法令相關課程。



宣導短片請掃 QRcode:

