

Message to You

114 學年度第 1 學期 第 18 週

敦小快報

114 年 12 月 29 日至 115 年 1 月 2 日

發行人：劉建男

編輯：王志煌、黃潤生

王培成、黃卉君

執行編輯：陳芊穎

出版者：臺北市松山區敦化國民小學

【教務處】

1. 原定114/12/31召開之課程發展委員會延期至115/1/14下午召開。
2. 115/1/7星期三中午12時15分在展演廳召開教師午會，當天週三進修安排學年會議。

<教學組>

1. 本學期作業調閱工作已按期程完成，謝謝全體老師的協助。
2. 12月代課薪資(以日計)因牽涉到代課老師的年終獎金，若老師要自行找代課老師，麻煩在聯繫前告知教學組，或是告知課務，直接由教學組安排代課老師。
3. 12/31(三)早自習進行美創展金、銀、銅牌獎頒獎，得獎名單已公告於校網，請導師提醒收到頒獎通知的學生準時於指定地點集合。
4. 配合1/21、22、23補行上課，本學期課後照顧班最後上課日為1/22(四)，1/23(五)無課後照顧服務，請導師協助提醒家長提早安排學生放學後作息。
5. 114學年第二學期課後照顧班報名時間預計於 114/1/5(一)上午10時始開放報名至 114/1/16(五)下午4時截止，簡章會同步公告於全球資訊網。報名通知標籤貼紙已放置於聯絡箱，麻煩導師派學生來領取，並請學生黏貼於聯絡簿上。
6. 為落實正常教學，教師應積極利用課務之餘進修新課綱相關知識，每學年研習時數應達36小時以上，再麻煩老師們檢視，並提早規劃。

<設備組>

1. 「兒童深耕閱讀教育網」114 年第 11 期專題任務主題為「化石獵人瑪莉·安寧」，請鼓勵學生踴躍參加。
2. 一～六年級各班下學期簿本訂購調查，請老師們務必於 12/31(三)前完成勾選或將調查表交回，以利統計訂購，謝謝各位老師！
3. 本學期班書預計於 12/30(二)於舊圖書館進行收回，請老師們依照時間將班書送回。另外，也請尚未繳交班書小天使名單班級 12/30(二)前將名單送設備組，謝謝各位老師！

<註冊組>

1. 期末定期評量時間為 1/13(二):國語、自然；1/14(三):數學、社會。

<資訊組>

1. 教育局今年配發大屏之班級(二年級及多元班)，如使用上有問題可回報資訊組請廠商盡快處理，另外廠商會擇日(日期未定)對新大屏使用教育訓練，如有安排第一時間會通知配發班級。

【學務處】

<生教組>

1. 為強化校園安全防護機制，維護學生上放學交通及人身安全，請家長及每位同學都應注意以下：
- (1) 交通安全：
- 過馬路請走行人穿越道，遵守號誌，不得任意闖紅燈。
 - 駕駛動力交通工具應遵守規範，切勿無照駕駛。
 - 搭乘大眾運輸或家長接送，應注意上下車安全。
- (2) 人身安全：
- 上放學盡量結伴同行，避免單獨走偏僻路線。
 - 遇陌生或可疑人士搭話或要求同行，應立即拒絕並尋求協助。
 - 學生應攜帶防身警報器，如遇緊急狀況可立即發出聲響以嚇阻可疑人員，並引起周遭注意。
 - 若發生緊急情況，應儘速撥打 110 或向師長、家長、周邊便利商店大聲喊叫並尋求協助。
 - 每位學生應注意上放學安全，並準備簡易防護工具(如防身警報器)，建立自我保護觀念。
2. 請各位老師協助宣導小朋友下課時間至空曠地點玩耍。所有走廊及穿堂勿奔跑、不玩任何球類運動。同學勿從高樓層(2 樓至 5 樓)往下或從低樓層往高樓層丟擲物品。嚴禁由高處往低處跳下。
3. 最近天氣轉涼，家長可以適時幫小朋友添加身上衣物，以舒適保暖為原則。
4. 最近詐騙猖獗，家長及師生可透過查詢「臺北酷課雲/多元教育專區/反詐騙影片宣導」(<https://sites.google.com/view/taipei6444>)、內政部警政署「165 全民防騙網」(<https://165.npa.gov.tw/#/>)、內政部警政署刑事警察局全球資訊網(<https://cib.npa.gov.tw/ch/index>)或加入內政部警政署 165 防騙宣導 LINE 好友得知最新詐騙手法，以避免成為詐騙受害者。
5. 學生服裝規定如下：週三為全校便服日，著班服之班級，請依規定佩戴名牌。學生名牌破損或是遺失，請至生教組訂購。制服及運動服固定販賣日為每週六上午 9：00 至 12：00 入校購買，地點於至忠樓地下一樓桌球教室。
6. 家長可於【酷課 APP】替學生請假，導師請於校務行政系統或是酷課 APP 核可學生假單，無須再列印紙本(唯…請假達七日(含)依然需要紙本假單)。相關連結公布於敦化小全球資訊網首頁。
7. 臺北市自 107 學年度起配發全市各公立國民小學學童防身警報器，請各班老師指導學生試拉警報器檢測能否發出聲響，並將警報器配掛於書包上；如有遺失或壞掉，請至學務處生教組購買，185 元 / 個，也可以在外面文具行購買。防身警報器新網站(<https://per-alarm.tp.edu.tw/>)宣導學生安全教育及推動防身警報器佩戴。
8. 依據本校 114 學年度導護工作實施計畫，週三為值勤起始日，止於隔週周二放學時間。第 1 學期第 18 週為 12/31 (三)、第 19 週為 1/7(三)、第 20 週為 12/14 (三)，請各崗老師依導護工作細則值勤，每日填寫導護日誌，並煩請於週二放學值勤完畢後勞駕至學務處生教組交回導護日誌及簽導護輪值表。下一梯次週三開始值勤之導護交接手冊，請於週二午休至學務處生教組領取，感謝老師配合。

組別	日期	一號崗 東門	二號崗 敦樸樓 1 樓電梯口	三號崗 音樂 3 教 室前	四號崗 西門	五號崗 南門
18	12/31~01/06	邱子暢	馬玉臻	劉曉穎	尤盈婷	張雅惠
19	01/07~01/13	江家豪	張桴偵	陳燕伶	廖品鈞	廖心怡

9. 學校校規規定禁止小朋友騎腳踏自行車上、放學。

<訓育組>

1. 114-2 課後社團課後報名第二階段即將開始：

(1) 第二階段報名時間: 12/29(一)中午 12 點至 12/31(三)中午 12:00。

(2) 第二階段繳費時間: 12/29(一)中午 12 點至 1/2(五)晚間 24:00。

*請有意報名家長把握期程，並記得按時繳費。

2. 本校圍棋隊，114 學年度下學期預計招收新生（總招生人數計 16 人）額滿為止。報名表已放置三~五年級班櫃及公告本校網頁，請有意報名的同學，於 115 年 1 月 13 日（二）前將參加回條送交學務處訓育組長，參加本次甄選！。

3. 114-1 模範生頒獎,預計於 1/7(三)晨光時間頒發,請各班模範生於當天早上 8:10 前至敦樸樓一樓圖書館前集合。

<體育組>

1. 本學期起校團隊及學生公假發布於教職員工入口網，亦登錄於校務系統之學生出缺席紀錄，俾利授課老師掌握學生出勤情形，不另發送紙本，謝謝全體老師一起環保愛地球。

2. 學生公假發布路徑：

(1) 教職員工入口網_校務_學生公假清單_查看全部_點選月份_日期，即可查看學生公假名單。

(2) 校務行政系統_學生出缺席

3. 體育賽事資訊公告於學校網站>校園公告>競賽活動公告區，歡迎瀏覽查閱。

<衛生組>

1.



【總務處】

1. 配合學校門禁管理，如與家長有約請提早向總務處申請，以利通知警衛室。
2. 請老師下班前協助檢視教室電燈、冷氣、後走廊燈是否關閉。
3. 停車場室內對講機已設好，上班時間如需外出洽公，可利用對講機請警衛協助開鐵捲門。
4. 寒假敦樸樓牆面 130 公分以下優化，請各班於 1/23 前將窗台.牆面布置清除，1/26 開始施作。

【輔導室】

<資料組>

1. 學生輔導紀錄(輔導卡 A、B 表)，懇請各班導師盡快完成，請最晚於 115 年 1 月 23 日(週五)前完成登錄。B 表每生每學期應至少登錄一筆，懇請老師協助完成。
2. 114 年度家庭教育專業知能 4 小時即將於今年底結算，請尚未完成時數的教職員工，可利用線上研習達成。如透過線上研習，請將研習證明電子檔或紙本送交回輔導室資料組，謝謝！

★核算起訖日：114 年 1 月 1 日起至 114 年 12 月 31 日止

★線上研習平台：臺北 e 大搜尋關鍵字「家庭教育」。

<輔導組>

1. 為及早發覺「學校未成年照顧者」，俾介入協助及挹注資源服務，教育部提供相關辨識指標建議如下：
 - (1) 家內有需學生獨立照顧之成員。
 - (2) 因需要照顧兄弟姊妹或其他成員，影響去上課的時間。
 - (3) 帶需照顧的家人外出，例如：去醫院看病拿藥、去散步、去看親戚朋友、參加活動，致影響與其他同學外出或交友。※若老師們發現學生有以上情形，請主動告知輔導組及相關行政單位，讓教育現場不漏接每一位需要支援之兒少。
2. 因春節年關對於弱勢家庭常是其生活壓力之來源，當家庭壓力升高，可能連帶影響家中兒童少年的照顧與保護。為預防兒少因此受到疏忽或虐待，請學校老師對於高度風險的兒童及家庭多加留意，有必要時可打電話關心或做訪視關懷工作，若發現有需求之兒少及家庭請告知行政單位，落實通報與轉介工作。謝謝！
3. 宣導活動預告：115/1/22(四)有兩場創世基金會保腦生命教育宣導，場次一為上午 10:15~11:10，場次二為下午 1:20~2:00，活動前一個禮拜會調查各班參加意願，再進行後續的安排。謝謝老師。

<特教組>

1. 114 學年度第二學期身心障礙在校學生鑑定開始收件至 1/5，期將截止收件。若學生已接受過轉介前輔導，像是曾接受過攜手班、補救教學、小團輔、專輔……等，而導師觀察到學生經由一般輔導無效，在學校仍有嚴重適應困難者，可與家長討論是否有特殊教育需求。
※特殊生轉介需落實轉介前介入，如學生仍特教需求請於時間內繳交相關表件。
2. 感謝學校同仁們踴躍參與特教研習，並回傳研習證明。114 年特教知能研習時數計算將於 114 年 12 月 31 日截止，非常感謝老師們配合，達成率很高喔！
3. 「臺北市 115 學年度未足齡兒童申請提早入國民小學鑑定」計畫將於 12 月 26 日公告，老師們可轉知有需要的親朋好友。
4. 本學期期末特推會將改至 1/9(五)12:40 召開，如各學年有需在會議上討論的提案，可與特教組聯繫，也請特推會委員準時與會，謝謝老師。

【人事室】

人事室宣導事項：

宣導事項	說明	備註
赴陸港澳管理精進措施宣導	<p>一、依據臺北市政府人事處 114 年 12 月 22 日北市人考字第 1140160624 號函辦理。</p> <p>二、同仁赴陸港澳，請務必於行前至人事室填寫申請表，並於差勤系統送出赴陸港澳假單。返臺後請於一週內至人事室填寫返臺通報表，俾利後續表單填報作業，謝謝您！</p>  <p>The poster is titled '公務人員赴陸港澳管理精進措施' (Improvement Measures for Public Service Personnel Travel to Mainland China, Hong Kong, and Macau). It features a megaphone icon and a QR code. The text on the poster includes: '提升國家安全・完善管理機制' (Enhance national security, improve management mechanism), '赴陸港澳風險遽增，強化管理更重要' (Risk of traveling to mainland China, Hong Kong, and Macau is increasing, strengthening management is more important), '即日起' (Starting from now), '行前應取得許可或同意並登錄差勤系統' (Before departure, obtain permission or agreement and log into the attendance system), '不分平假日，過境或轉機亦同。' (No distinction between weekdays and holidays, crossing borders or transferring flights is the same), '115年1月1日起' (Starting from January 1, 115), '異常情事通報' (Report abnormal situations), '赴陸港澳失聯或遇有異常情事，機關政風單位應向陸委會、內政部及法務部通報。' (If lost or encountering abnormal situations in mainland China, Hong Kong, or Macau, relevant agencies should report to the Council of the Republic, the Ministry of the Interior, and the Ministry of Justice), '115年7月1日起' (Starting from July 1, 115), '違規赴陸港澳將依規定懲處' (Violations of travel to mainland China, Hong Kong, or Macau will be punished according to regulations), and '公務員赴陸專區' (Public Service Personnel Travel to Mainland China, Hong Kong, and Macau Special Zone). At the bottom, it lists the Mainland Affairs Council (大陸委員會) and its social media handles: 大陸委員會, 大陸委員會, mainland_affairs_council, @roc_mac.</p>	
「健康 99—全國公教健檢方案」歡迎參考運用	<p>一、為促進公教員工自主健康管理，行政院人事行政總處特邀請符合 2026~2028 年「健康 99—全國公教健檢方案」特約醫療機構，以新臺幣 4,500 元規劃各式健檢方案，作為現職員工、退休人員及其眷屬等自費健康檢查時之選擇參考。</p> <p>二、受檢人參加本方案時，請逕洽特約醫療機構先行預約；特約醫療機構得向受檢人要求出示現職員工、退休人員或眷屬關係等相關證明文件。另為避免醫療資源浪費，申請公教健檢補助之同仁應提供健保卡，供特約醫療機構查詢當年度是否已實施衛生福利部國民健康署補助之成人預防保健或癌症篩檢；未實施者，如選擇之健檢方案包含與成健或癌篩相同項目，特約醫療機構將於受檢人健保卡註記已利用國健署補助之成健或癌篩。</p> <p>三、本方案辦理期間自 115 年 1 月 1 日起至 117 年 12 月 31 日止，有關本方案需求說明、特約醫療機</p>	<p>公務福利 e 化平台 —公教健檢專區</p>  <p>The QR code is located in the bottom right corner of the table, next to the text '公務福利 e 化平台 —公教健檢專區'.</p>

構及其規劃之健檢方案相關資訊，請逕至本總處「公務福利 e 化平台—公教健檢專區」查詢。

教職員工職場霸凌防治案件通報平台與申訴管道

人事行政總務為為強化職場霸凌防治，已建置職場霸凌案件通報平台，平台連結及操作手冊請掃右方 QRcode。

另臺北市政府為營造合理友善公務職場，避免同仁於執行職務時遭受身體或精神不法侵害，重申各位主管及同仁，均需秉持理性溝通，不應該有辱罵、霸凌等情形發生。為落實建構免受霸凌侵犯之職場環境，臺北市政府訂有「臺北市政府及所屬各機關學校員工職場霸凌防治與申訴作業注意事項」，請掃 QRcode 參閱：



- ★本校受理申訴之專責處室:人事室
- ★申訴電話:02-2741-4065 #163 165
- ★申訴電子信箱:70800y@tp.edu.tw

職場霸凌案件通報平台:



職場霸凌案件通報平台操作手冊:



114 年性別主流化與性騷擾防治研習公告

一、依 113 年 10 月 29 日臺北市政府府授人考字第 1130148327 號函，114 年度本校全體教師及職員工，皆須完成以下研習時數：

- 1、性別主流化議題研習：3 小時
- 2、其中性騷擾防治須達 1 小時

二、研習管道推薦：

- 1、台北 e 大: <https://elearning.tapei/mpage/login>
- 2、E 等公務員學習平台: <https://elearn.hrd.gov.tw/mooc/index.php>

請同仁依自身需求及時間規劃完成，並保留學習證明備查。

★敬請大家踴躍參與，落實職場性平！

台北 e 大:



E 等公務園學習平台:

